



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U VARAŽDINU
Varaždin, Kratka 1

Broj: A-100/2024-4
Varaždin, 16. listopada 2024.
HH/IK

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA
ZA NABAVU RADOVA NA REKONSTRUKCIJI DIZALA
(jednostavna nabava)

Evidencijski broj: A-DO-100/2024
JN – 21/2024

Varaždin, listopad 2024.



Naručitelj, Općinsko državno odvjetništvo, Kratka ulica 1, Varaždin, OIB: 95993665997, pokreće postupak jednostavne nabave radova na rekonstrukciji dizala, a za koji sukladno odredbi članka 12. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura/66.360,00 eura bez PDV-a.

Ovim putem pozivaju se zainteresirani gospodarski subjekti na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPĆI PODACI:

1.1. Podaci o naručitelju:

Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu
Kratka ulica 1
42000 Varaždin
OIB: 95993665997
Telefon: 042/200-888
Adresa elektroničke pošte: tajnistvo@odovz.dorh.hr
Internetska adresa: www.dorh.hr

Kontakt osobe:

1. Hrvoje Hrašćanec
Telefon: 042/200-837
Adresa elektroničke pošte: hroje.hrascanec@odovz.dorh.hr

2. Ivančica Klinec
Telefon: 042/200-815
Adresa elektroničke pošte: ivancica.klinec@odovz.dorh.hr

1.2. Podaci o nabavi:

Evidencijski broj nabave: JN-21/2024.

Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 14.000,00 EUR bez PDV-a, odnosno 17.500,00 s PDV-om

Vrsta postupka: jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora o izvođenju radova na rekonstrukciji dizala.

Popis gospodarskih subjekata:

U ovom postupku nabave ne postoje gospodarski subjekti u sukobu interesa pri sklapanju ugovora o nabavi.

2. OPĆI PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave:



Opis predmeta nabave: rekonstrukcija dizala u zgradi Općinskog državnog odvjetništva u Varaždinu, Kratka 1.

Predmet nabave mora odgovarati traženim tehničkim specifikacijama iz Troškovnika i ostalim traženim uvjetima naznačenim u ovom Pozivu za dostavu ponude.

U troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda moraju biti popunjene sve stavke, u protivnom će se ponuda odbaciti kao nepotpuna.

2.2. Količina predmeta nabave:
Radovi na rekonstrukciji jednog lifta.

2. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

2.1. Tehničke specifikacije s opisom predmeta nabave sadržane su u Prilogu III ovog poziva (obrazac "Tehnička specifikacija radova"). Kako bi se ponuda smatrala valjanom ponudeni predmet nabave mora zadovoljiti sve traženo iz obrasca "Tehnička specifikacija radova".

2.2. Rok izvršenja radova:
Odabrani ponuditelj se obvezuje ugovorene radove izvesti najkasnije u roku od 120 dana računajući od dana obostranog potpisa ugovora.

2.3. Mjesto izvršenja radova:
Varaždin, Kratka 1.

2.4. Tehničke specifikacije u predmetnom postupku nabave određene su sukladno odredbi čl. 209. ZJN. Kako bi se ponuda smatrala prihvatljivom sa tehničke strane, ponuditelj mora zadovoljiti tehničke specifikacije iz Troškovnika.

2.5. Troškovnik je potrebno ispuniti na način da se na za to predviđenom mjestu upišu tražene jedinične cijene i ukupna cijena radova koji se nude.

Troškovnik, Ponudbeni list, Tehničke specifikacije predmeta nabave, Izjava o roku izvođenja radova i Izjava ponuditelja o jamstvenom roku sastavni su dio Poziva na dostavu ponuda.


Pri ispunjavanju se ne smiju dodavati redovi ili stupci ili na bilo koji način mijenjati izgled Troškovnika. Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena. Popusti i troškovi moraju biti uračunati u cijenu.

3. PONUDA

3.1. Sadržaj ponude:

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik (prilog I).

| | | |
|---|---|--------------------------------|
|  | REPUBLIKA HRVATSKA Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu | Ev. broj nabave: A-100/2024 |
| | Dokumentacija o nabavi | Stranica 4 od 8 |

2. popunjen, potpisan i ovjeren Ponudbeni list (prilog II).
3. popunjenu, potpisanu i ovjerenu tablicu Tehničke specifikacije predmeta nabave (prilog III).
4. popunjenu, potpisanu i ovjerenu Izjavu o roku izvođenja radova (prilog IV)
5. popunjenu, potpisanu i ovjerenu Izjavu o jamstvenom roku (prilog V)

Svi traženi dokumenti dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenoj odnosno neovjerenoj preslici.

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu o jamstvenom roku, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi minimalno trajanje jamstva i ponuda neće biti odbijena.

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu o roku isporuke, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi maksimalno propisan rok isporuke i ponuda neće biti odbijena.

3.2. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja na način da čini cjelinu te da je onemogućeno naknadno umetanje ili vađenje listova. Ponuda treba biti potpisana i ovjerena pečatom od strane za to ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponude se predaju neposredno u pisarnici Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Naziv i adresa naručitelja
(Općinsko državno odvjetništvo)
Adresa naručitelja
(Varaždin, Kratka ulica 1)
Evidencijski broj nabave: JN -21/2024
Predmet nabave:
"radovi na rekonstrukciji dizala"

"PONUDA ZA JEDNOSTAVNU NABAVU – NE OTVARATI"


na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena Naručitelju isključivo na navedenu adresu **najkasnije do 24. listopada 2024. do 9,00 sati.**

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici Naručitelja u postupka nabave. Otvaranje ponuda nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda

| | | |
|---|---|--------------------------------|
|  | REPUBLIKA HRVATSKA Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu | Ev. broj nabave: A-100/2024 |
| | Dokumentacija o nabavi | Stranica 5 od 8 |

evidentiraju se kod Naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele, te se ne otvaraju, i kao zakašnjele vraćaju ponuditelju koji ju je dostavio.

3.3. Način izrade ponude:

Ponuda se piše neizbrisivom tintom i dostavlja u papirnatom obliku. Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

3.4. Rok valjanosti ponude:

Ponuda vrijedi 60 (šezdeset) dana od dana koji je određen kao krajnji rok za dostavu ponuda, ali na zahtjev naručitelja ponuditelj pisanom izjavom može produžiti rok valjanosti ponude.

3.5. Valuta ponude:

Cijena ponude izražava se u eurima.

3.6. Cijena ponude:

U cijenu moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati jediničnu cijenu za svaku stavku predmeta nabave i ukupnu cijenu stavke. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve posredne i neposredne troškove i sva davanja te je ista nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja prazno. Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

3.7. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

| Redni broj | kriterij | Broj bodova |
|------------|------------------------|-------------|
| 1. | Cijena ponude | 70 |
| 2. | Rok isporuke i montaže | 15 |
| 3. | Jamstveni rok | 15 |
| | Maksimalni broj bodova | 100 |

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će sukladno članku 302. stavku 3. ZJN 2016 odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju kriterija cijene, roka isporuke i trajanja jamstvenog roka.



Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$B = C + RI + JR$ B = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

RI = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok isporuke

JR = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok

1. Cijena ponude (maksimalno 70 bodova)

Cijena u kriteriju za odabir se navodi bez poreza na dodanu vrijednost. Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$C = \frac{NC}{CP} * 70$$

Pri čemu su:

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC – najniža cijena ponude ponuđene u postupku nabave

CP – cijena ponude koja je predmet ocjene 70 – maksimalni broj bodova

2. Rok za izvođenje radova (maksimalno 15 bodova)

Maksimalni dopušteni rok za izvođenje radova je 120 dana od dana sklapanja ugovora.

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o roku za izvođenje radova (Prilog IV.) u sklopu predaje ponude. Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi minimalno trajanje jamstva i ponuda neće biti odbijena.

Rok izvođenja radova će se bodovati sukladno sljedećem:

Broj bodova:

od 1 do 60 dana 15 bodova,

od 61 do 90 dana 10 bodova,

od 91 do 120 dana 0 bodova

Rok isporuke moguće je iskazati isključivo cijelim brojem u danima.

3. Duljina trajanja jamstva (maksimalno 15 bodova)

Minimalni jamstveni rok je godina dana.

Bodovi za ponuđeno duži jamstveni od minimalno zahtijevanog dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Trajanje jamstvenog roka

Broj bodova

Jamstveni rok od najmanje

1 godine 0 bodova,

2 godine 10 bodova,

3 godina i više 15 bodova.



Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem u godinama, a dostavlja se u obliku Izjave ponuditelja (Prilog V.) u sklopu predaje ponude. Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi minimalno trajanje jamstva i ponuda neće biti odbijena.

3.8. Rok, način i uvjeti plaćanja:
Predujam je isključen.

Naručitelj će račun platiti u eurima po završetku radova, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, doznakom na poslovni račun odabranog ponuditelja.

Odabrani ponuditelj izdat će e-račun naručitelju jer je naručitelj, sukladno Zakonu o elektroničkom računu ("Narodne novine" broj 94/18) od 1. prosinca 2018. obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

4. Dokazi sposobnosti


4.1. Od odabranog ponuditelja može se u postupku javne nabave tražiti dokaz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Takav zahtjev može se tražiti prilikom donošenja Odluke o odabiru te je u tom slučaju odabrani ponuditelj obvezan dostaviti traženi dokaz u roku od dva dana od slanja zahtjeva, a ukoliko ne dostavi traženu potvrdu, ponuda odabranog ponuditelja se odbija i isto se traži od sljedeće rangiranog. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

4.2. Od odabranog ponuditelja može se u postupku javne nabave tražiti potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave. Potvrdom se mora dokazati da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Takav zahtjev postavlja se prilikom donošenja Odluke o odabiru te je odabrani ponuditelj obvezan dostaviti traženi dokaz u roku od dva dana od slanja zahtjeva, a ukoliko ne dostavi potvrdu ponuda odabranog ponuditelja se odbija i isto se traži od sljedeće rangiranog.

4.3. Od odabranog ponuditelja može se prilikom donošenja Odluke o odabiru tražiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, odnosno za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u visini od 10% vrijednosti Ugovora, a koje se dostavlja prilikom potpisa Ugovora.

5. Dodatne informacije i objašnjenja i izmjene Zahtjeva na dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor za zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Zahtjev za dostavu ponuda.

| | | |
|---|---|--------------------------------|
|  | REPUBLIKA HRVATSKA Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu | Ev. broj nabave: A-100/2024 |
| | Dokumentacija o nabavi | Stranica 8 od 8 |

Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja. Naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja objaviti na isti način kao i Poziv.

6. OSTALO

6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Ivančica Klinec zamjenica općinske državne odvjetnice, telefon: 042/200-815, e-mail: ivancica.klinec@odovz.dorh.hr. Zahtjev za svim pitanjima koja bi gospodarski subjekt želio postaviti Naručitelju u svezi objašnjenja dokumentacije za nadmetanje mora biti postavljen zaključno do 22. listopada 2024. do 12,00 sati. Dodatne informacije i objašnjenja dostavljaju se e-mailom ili telefaksom, a odgovor dostavlja svim gospodarskim subjektima kojima je upućen ovaj Poziv na dostavu ponuda bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pisani zahtjev dostavlja se posredstvom e-maila: ivancica.klinec@odovz.dorh.hr

6.2. Rok za donošenje Odluke o odabiru i obavijest o rezultatima postupka:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 15 radnih dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Temeljem donijete Odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja pristupit će se sklapanju ugovora o izvođenju radova na rekonstrukciji dizala.

6.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

OPĆINSKI DRŽAVNI ODVJETNIK
Hrvoje Hrašćanec