



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U VARAŽDINU
Varaždin, Kratka 1

BROJ: P-12/2022-12
Varaždin, 30. lipnja 2022.
SB/SB

Na temelju 54. st. 1. u svezi čl. 52. st. 1. t. 4. Zakona o državnom odvjetništvu (Narodne novine broj 67/18 i 21/22) i čl. 63. st. 1. u svezi čl. 52. st. 1. i čl. 52.a st. 1. i 2. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 61/17, 70/19 i 98/19), općinska državna odvjetnica, u upravnoj stvari prijma u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto administrativnog referenta – državnoodvjetničkog zapisničara u Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu donosi

RJEŠENJE
izboru kandidata

I. STELA LIBER, poslovna tajnica, s više od jedne godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, bez položenog državnog stručnog ispita, prima se u državnu službu u Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu na radno mjesto administrativni referent – državnoodvjetnički zapisničar.

II. Stela Liber prima se u državnu službu na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od 3 mjeseca.

III. Po izvršnosti ovog rješenja, donijet će se rješenje o rasporedu Stele Liber na radno mjesto, kojim će se utvrditi dan početka rada te druga prava i obveze iz državne službe.

IV. Stela Liber je dužna položiti državni stručni ispit I. razine najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

O b r a z l o ž e n j e

Nakon pribavljenog odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, Klasa: 119-03/22-04/47, Ur.broj: 514-08-03-02-01/03-22-03 od 24. ožujka 2022., Općinsko državno odvjetništvo raspisalo je i objavilo u Narodnim novinama broj 55/2022 od 13. svibnja 2022., javni natječaj za prijavu u državnu službu na radno mjesto administrativnog referenta – državnoodvjetničkog zapisničara – 1 izvršitelj/-ica, na neodređeno vrijeme.

Sukladno čl. 45.b st. 1. Zakona o državnim službenicima, javni natječaj je objavljen u Narodnim novinama te na web-stanici Ministarstva pravosuđa i uprave i

web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske. Također, istovremeno s objavom javnog natječaja na web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske objavljena je i obavijest o opisu poslova te podacima o plaći radnog mjesta.

Stručni uvjeti za radno mjesto administrativnog referenta – državnoodvjetničkog zapisničara su: srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili druge odgovarajuće struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na uredskim strojevima i računalu i sposobnost prijepisa I–B kategorije

Rok za podnošenje prijava zainteresiranih kandidata istekao je 20. svibnja 2022.

Odlukom općinske državne odvjetnice broj P-12/2022-6 od 24. svibnja 2022. imenovana je tročlana Komisija za provedbu javnog natječaja (dalje: Komisija), koja je utvrdila listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete propisane istim, a čije su prijave pravodobne i potpune i nakon toga objavila testiranje i razgovor (intervju) s kandidatima, sve kako je bilo utvrđeno i objavljeno u javnom natječaju

Komisija je utvrdila da je za navedeno radno mjesto pristigla jedna prijava, a nakon pregleda prijave Komisija je utvrdila ista udovoljava uvjetima iz javnog natječaja.

Komisija je utvrdila listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji su podnijeli pravodobne i potpune prijave te ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, te je iste pozvala na testiranje putem obavijesti objavljene 25. svibnja 2022. na internetskoj stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i internetskoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Testiranje kandidata provedeno je 2. lipnja 2022. u prostorijama Općinskog državnog odvjetništva u Varaždinu, Kratka 1, Varaždin. Na testiranje se odazvala kandidatkinja koja je podnijela prijavu.

Testiranje se sastojalo od pisane provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu te provjeri sposobnosti prijepisa I-B kategorije i poznavanja rada na računalu – pisanju po prijepisu i pod diktatu. Na svakoj od navedenih provjera znanja, svaki kandidat je mogao ostvariti maksimalno 10 bodova, a smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na svakoj provjeri dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja, Komisija je u razgovoru (intervjuu) s kandidatkinjom koja je zadovoljila na testiranju utvrđivala znanje, sposobnost i vještine, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidatkinje za rad u državnoj službi, te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu. Maksimalan broj bodova koji je kandidatkinja mogla ostvariti na razgovoru je 10 bodova, a smatra se da je kandidat zadovoljio na razgovoru ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua Komisija je utvrdila rang listu kandidata prema broju bodova, na kojoj je jedina kandidatkinja ostvarila 30 bodova. Komisija je zatim podnijela izvješće općinskoj državnoj odvjetnici.

Uvažavajući izvješće Komisije, odlučeno je da se na rad u Općinskog državno odvjetništvo u Varaždinu na neodređeno vrijeme, na radno mjesto administrativnog referenta – državnoodvjetničkog zapisničara primi Stela Liber, kao jedina kandidatkinja, a ujedno s maksimalnim brojem ostvarenih bodova na testiranju i razgovoru s Komisijom.

U provedenom postupku je utvrđeno da Stela Liber ima odgovarajući stupanj obrazovanja, radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u potrebnom trajanju, a na razgovoru je pokazala znanje, sposobnost i motiviranost za rad, slijedom čega je odlučeno da je imenovana odgovarajući kandidat za radno mjesto administrativnog referenta – državnoodvjetničkog zapisničara.

Stela Liber dostavila je uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta administrativnog referenta – državnoodvjetničkog zapisničara i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije preslike je dostavila uz svoju prijavu na javni natječaj. Također je po službenoj dužnosti izvršena i provjera i utvrđeno da za imenovanu ne postoje zapreke za prijam u državnu službu iz čl. 49. Zakona o državnim službenicima.

Konačno, sukladno čl. 122. st. 3. Zakona o državnom odvjetništvu, za Stelu Liber je utvrđeno da ima važeću temeljnu sigurnosnu provjeru provedenu od strane Sigurnosno-obavještajne agencije.

Slijedom navedenog utvrđeno je da ne postoje zapreke za prijam Stele Liber u državnu službu u Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu na neodređeno vrijeme, na radno mjesto administrativnog referenta – državnoodvjetničkog zapisničara.

Probni rad u trajanju od tri mjeseca utvrđen je na temelju čl. 53. st. 3. Zakona o državnim službenicima.

Nakon izvršnosti ovog rješenja donijet će se rješenje o rasporedu Stele Liber na radno mjesto, a kojim će se utvrditi dan početka rada, kao i prava i obveze izabrane kandidatkinje.

Sukladno odredbi čl. 52. st. 2. Zakona o državnim službenicima i čl. 61. st. 7. Zakona o državnim službenicima ovo rješenje se dostavlja javnom objavom na web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i web stranici Ministarstva pravosuđa i prave, a dostava svim kandidatima se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Slijedom sveg navedenog, riješeno je kao u izreci.

OPĆINSKA DRŽAVNA ODVJETNICA
Anita Kozul Ergarac



UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja kandidat koji je pristupio testiranju može izjaviti žalbu Odboru za državnu službu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba se podnosi putem Općinskog državnog odvjetništva u Varaždinu, neposredno ili putem pošte u dva istovjetna primjerka, a o žalbi odlučuje Odbor za državnu službu.

Dostavna naredba:

1. kandidatima – putem web-stranice Ministarstva pravosuđa i uprave
2. Ministarstvo pravosuđa i uprave
3. Državno odvjetništvo Republike Hrvatske
4. Županijsko državno odvjetništvo u Varaždinu
5. Osobni očevidnik- ovdje
6. Spis

