



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO
U VINKOVcima
Vinkovci, Vladimira Nazora 4

Broj: A-121/2023-2
Vinkovci, 21. rujna 2023.
IG/MM

Sukladno članka 3. stavku 3. Odluke o postupcima jednostavne nabave u Općinskom državnom odvjetništvu u Vinkovcima broj: A-43/2021-1 od 6. svibnja 2021. i članku 3. stavku 3. Odluke o izmjenama Odluke o postupcima jednostavne nabave u Općinskom državnom odvjetništvu u Vinkovcima broj: A-37/2023-1 od 15. veljače 2023., Općinsko državno odvjetništvo u Vinkovcima (dalje u tekstu: Naručitelj) upućuje

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
ZA PREDMET NABAVE – Nabava osobnog vozila putem financijskog leasinga
(jednostavna nabava)**

Evidencijski broj nabave: 2/23

rujan 2023.

I. OPĆI PODACI

1. Podaci i naručitelju

OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U VINKOVcima
Adresa: Vladimira Nazora 4, 32100 Vinkovci
Broj telefona: 032 331 192
e-mail: tajnistvo@odovk.dorh.hr

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

kontakt službe/osobe: Martina Markota
Broj telefona: 032 331 192
e-mail: tajnistvo@odovk.dorh.hr

3. Evidencijski broj nabave

2/23

4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 20.000,00 eura bez PDV-a (navedeni iznos uključuje nabavnu vrijednost vozila, posebni porez i sve troškove financiranja bez PDV-a)

5. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava - ugovor o jednostavnoj nabavi robe (leasing).

6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016 i 114/2022; dalje u tekstu: ZJN):

Sukladno članku 80. ZJN, vezano uz odredbe članka 76. i 77. ZJN i sprječavanje sukoba interesa, a vezano uz ovaj postupak nabave, ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj / jednostavnoj nabavi.

7. Način izvršenja

Po provedenom postupku nabave sklopit će se ugovor o jednostavnoj nabavi .

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

8. Opis i predmet nabave

Predmet nabave je nabava osobnog vozila putem financijskog leasinga za potrebe Općinskog državnog odvjetništva u Vinkovcima na razdoblje od 5 godina (60 mjeseci) sukladno tehničkim specifikacijama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Ponuditelj je obvezan naručitelju ponuditi ново vozilo.

Jamstveni rok za ispravnost ponuđene robe je minimalno 5 godina ili 100.000,00 kilometara ograničenja kilometraže. Jamstvo prestaje ili protekom jamstvenog roka koji se nudi (broj godina) ili prijeđenih kilometara, ovisno o tome koji je uvjet prvi ostvaren. Jamstveni rok počinje teći od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji. Trajanje jamstvenog roka za ispravnost ponuđene robe je jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude, a jamstveni rok od 5 godina i 100.000,00 kilometara ograničenja kilometraže (ovisno o tome koji je uvjet prvi ostvaren) je minimalni jamstveni rok koji ponuditelji mogu ponuditi u svojim ponudama.

9. Količina i opseg predmeta nabave

1 (jedno) osobno vozilo na razdoblje od 5 godina (60 mjeseci) trajanja leasinga

10. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Tehničke specifikacije sadržane su u Prilogu III. Tehnička specifikacija vozila koji je sastavni dio ovog Poziva. Kako bi se ponuda smatrala valjanom ponuđeno vozilo mora zadovoljiti sve traženo iz obrasca Prilog III., „Tehnička specifikacija vozila“.

11. Troškovnik:

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva (Prilog II.).

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika. Troškovnik mora biti ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom (ako je primjenjivo). Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovoga Poziva na dostavu ponuda ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika (Prilog II.) smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika, cijene svake stavke i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.

III. UVJETI NABAVE

12. Rok isporuke robe:

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti vozilo najkasnije u roku od 30 dana od dana obostranog potpisa ugovora o nabavi. Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje se zapisnikom o primopredaji koji potpisuju ovlašteni predstavnici naručitelja i ponuditelja.

Ponude kojima se nudi dulje vrijeme isporuke neće se uzimati u razmatranje i biti će odbijene.

13. Mjesto isporuke:

Vinkovci ili Vukovar ili Osijek

14. Uvjeti plaćanja:

Predujam isključen. Naručitelj će plaćati račune u mjesečnim ratama na temelju ispostavljenih računa odabranog ponuditelja, sukladno ugovorenom razdoblju trajanja financijskog leasinga za vozilo.

Odabrani ponuditelj se na svom računu mora pozvati na broj ugovora o jednostavnoj nabavi, a na računima odabranog ponuditelja moraju biti odvojene stavke za glavnice i za kamate.

Naručitelj će račune plaćati u eurima sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u RH, u roku od 30 dana od dana ispostavljenog e-računa na poslovni račun odabranog ponuditelja.

Odabrani ponuditelj izdaje e-račun jer je Naručitelj, sukladno Zakonu o elektroničkom računu (Narodne novine broj 94/18), od 1. prosinca 2018. obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava sukladno europskoj normi.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog eRačuna u roku 30 dana od dana zaprimanja eRačuna na IBAN odabranog ponuditelja.

15. Cijena ponude i način određivanja cijene ponude:

Ukupni iznos 60 mjesečnih rata za vozilo s uračunatim PDV-om čini 59 mjesečnih leasing rata + otkupna vrijednost objekta leasinga pri redovitom isteku ugovora koja će u otplatnom planu biti evidentirana kao 60-ta mjesečna otplatna rata.

Iznos otkupne rate mora biti isti kao iznos mjesečne leasing rate.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi posredni i neposredni troškovi, (uključujući sva davanja do registracije vozila, svu traženu opremu i poseban porez na motorna vozila), kao i popusti. Administrativni troškovi vezani uz planiranje, izradu, odvijanje i koncept ugovora kao troškovi obrade financijskog leasinga ne naplaćuju se dodatno i ponuditelj ih mora prethodno uračunati u svoju cijenu ponude.

Cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve posredne i neposredne troškove i sva davanja:

1. nabavnu cijenu vozila sa svim davanjima do registracije vozila,
2. svu traženu opremu iz obrasca Prilog III. "Tehnička specifikacija vozila",
3. eventualne troškove obrade financijskog leasinga i sve ostale vezane troškove.

Cijena leasing mjesečne rate je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja leasinga.

Visina mjesečnog leasing obroka (s kamatom) je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja leasinga i ne smije prelaziti mjesečni iznos od 416,00 eura (s uključenom kamatom, posebnim porezom i PDV-om).

Ugovor o financijskom leasingu ne smije sadržavati odredbu o predujmu.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

16. Kriterij odabira ponude:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponuda, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude (CP)	90 bodova
2.	Rok isporuke (R)	5 bodova
3.	Jamstveni rok (J)	5 bodova
	Maksimalni broj bodova	100 bodova

Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećim brojem bodova, dobivenim iz zbroja svih kriterija prema slijedećoj formuli:

$$P = CP + R + J$$

pri čemu je:

P- najpovoljnija ponuda

CP- broj bodova za cijenu ponude,

R- broj bodova za rok isporuke,

J – broj bodova za jamstveni rok

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale.

a) Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 90 bodova. Ponuditelj čija je cijena ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova.

Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja određivat će se korištenjem slijedeće formule:

$$CP = (CP_{\min} / CP_{\text{pon}}) \times 90$$

Pri čemu su:

CP- broj bodova koji je dobila ponuda za cijenu

CP min – najniža cijena ponude u postupku nabave

CP pon – ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje

90 – maksimalan broj bodova za kriterij cijene

Vrijednost bodova zaokružuje se na dvije decimale.

Naručitelj ne može koristiti pretporez pa se uspoređuju cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

b) Rok isporuke

Naručitelj kao drugi kriterij određuje ponuđeni rok isporuke u danima računajući od dana obostranog potpisa ugovora o nabavi.

Maksimalni dopušteni rok isporuke je 30 dana od dana obostranog potpisa ugovora o nabavi. Ponude kojima se nudi dulje vrijeme isporuke od maksimalno dopuštenog roka neće se uzimati u razmatranje.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 5 bodova.

Ponuda u kojoj je iskazan najkraći rok isporuke dobiva maksimalni broj bodova.

Ovisno o tom najkraćem roku isporuke ostale ponude će dobiti manji broj bodova.

Broj bodova se određuje sukladno sljedećoj tablici:

Redni broj	Rok isporuke (R)	Broj bodova
1.	do 10 dana	5
2.	od 11 do 20 dana	2,5
3.	od 21 do 30 dana	0

Rok isporuke moguće je iskazati cijelim brojem u danima.

Ukoliko ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove za ovaj kriterij, dužan je u ponudi dostaviti popunjen obrazac Prilog V. Izjava o roku isporuke.

Ako ponuditelj u ponudi ne dostavi izjavu o roku isporuke, smatrat će se da nudi maksimalni rok isporuke i po tom kriteriju će ostvariti 0 bodova.

c) **Jamstveni rok (minimalno 5 godina ili 100.000,00 km ograničenje kilometraže)**

Naručitelj kao treći kriterij određuje jamstveni rok koji se iskazuje u godinama i ne smije biti manje od 5 godina ili 100.000,00 kilometara ograničenja kilometraže.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 5 bodova.

Ponuda u kojoj je iskazan najduži jamstveni rok dobiva maksimalni broj bodova. Broj bodova se određuje sukladno sljedećoj tablici:

Redni broj	Jamstveni rok (R)	Broj bodova
1.	7 i više godina jamstvenog roka ili 180.000 km ograničenje kilometraže (ili neograničeno)	5
2.	6 godina jamstvenog roka ili 150.000 km ograničenje kilometraže	2,5
3.	5 godina jamstvenog roka ili 100.000 km ograničenje kilometraže	0

Najveći (maksimalni) broj bodova po ovom kriteriju (za jamstveni rok) biti će dodijeljen ponudi s najdužim jamstvenim rokom i najvišim ograničenjem kilometraže.

Ukoliko ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove za ovaj kriterij, dužan je u ponudi dostaviti popunjen obrazac Prilog VI. Izjava o jamstvenom roku.

Ako ponuditelj u ponudi ne dostavi izjavu o jamstvenom roku, smatrat će se da nudi minimalan jamstveni rok i po tom kriteriju će ostvariti 0 bodova.

17. Valuta ponude:

Cijena ponude izražava se u eurima.

18. Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti koji se prilažu uz ponudu mogu biti i na drugom jeziku, no u tom slučaju se obvezno prilaže prijevod na hrvatski jezik.

19. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

20. Jamstveni rok

Najmanje 5 (pet) godina ili 100.000,00 km ograničenja kilometraže.

IV. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

21. Ispunjenje obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka ove nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja (kao u slučaju predstečajne nagodbe).

Za potrebe dokazivanja ovih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. potvrdu porezne uprave o stanju duga ili
2. jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ili
3. ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti pod a) i b) Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Potvrda ili jednakovrijedni dokument odnosno izjava ne smiju biti stariji od dana slanja ovoga Poziva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice pojedinačno dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz točke 21. ovog Poziva i dužan je dostaviti tražene dokaze.

U slučaju postojanja podugovaratelja isti je u obvezi dokazati da za njega ne postoje osnove za isključenje iz točke 21. ovoga Poziva i dužan dostaviti tražene dokaze.

V. PONUDA

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponuda i ne smije ih mijenjati i/ili nadopunjavati.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ponuda se izrađuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

22 . Način izrade i sadržaj ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

- a) Prilog I. Ponudbeni list - popunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena podnijeti ponudu),
- b) Dodatak 1. Ponudbenom listu- Podaci o članovima zajednice gospodarskih subjekata (*ako je primjenjivo*) - popunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena podnijeti ponudu),
- c) Dodatak 2. Ponudbenom listu – Podaci o podugovaratelju/ima (*ako je primjenjivo*)-popunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena podnijeti ponudu),

- d) Prilog II. Troškovnik - popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena podnijeti ponudu),
- e) Prilog III. Tehnička specifikacija vozila – popunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena podnijeti ponudu),
- f) Prilog IV. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda - popunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena podnijeti ponudu),
- g) Prilog V. Izjava o roku isporuke - popunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena podnijeti ponudu),
- h) Prilog VI. Izjava o jamstvenom roku - popunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena podnijeti ponudu),
- i) Potvrda nadležne Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ne starija od dana slanja ovog Poziva
- j) katalog, prospekt, fotografije i slično.

Sve tražene dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

23. Rok za dostavu ponude:

Krajnji rok za dostavu ponuda je **29. rujna 2023. do 15,00 sati.**

24. Način dostave ponude:

Ponude se predaju neposredno u pisarnicu Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:
- na prednjoj strani omotnice:

**Općinsko državno odvjetništvo u Vinkovcima
Vladimira Nazora 4
32100 Vinkovci**

Evidencijski broj nabave: 2/23

Predmet nabave: "Nabava osobnog vozila putem financijskog leasinga- NE OTVARAJ"

- na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja/članova zajednice gospodarskih subjekata

Otvaranje ponuda nije javno.

VI. OSTALE ODREDBE

25. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga. Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati

da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora. Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice. U slučaju sudjelovanja zajednice gospodarskih subjekata prilaže se Dodatak 1. Ponudbenom listu.

26. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi: - navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) - navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja na izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi. U slučaju sudjelovanje podugovaratelja prilaže se Dodatak 2. Ponudbenom listu.

27. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjene Poziva na dostavu ponuda:

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do izmjene i/ ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i ovaj Poziv na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.dorh.hr/hr/javna-nabava.

VII. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI ODLUKE O PONIŠTENJU

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka u roku od 30 dana, a rok započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

O donesenoj odluci Naručitelj će obavijestiti sve ponuditelje koji su sudjelovali u predmetnom postupku jednostavne nabave.

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabratiti niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Na postupak provedene nabave, kao i na odabir ponude žalba nije dopuštena.

VIII. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE PREDMETA NABAVE

Odabrani ponuditelj obvezan je izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i jediničnim cijenama navedenim u ponudi Ponuditelja, ponudbenom troškovniku, tehničkim specifikacijama i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponuda.

IX. PRIMJENA PROPISA

Na ovaj postupak jednostavne nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura (bez PDV-a).

Na postupak se primjenjuje Odluka o postupcima jednostavne nabave u Općinskom državnom odvjetništvu u Vinkovcima broj: A-43/2021-1 od 6.svibnja 2021. i Odluka o izmjenama Odluke o postupcima jednostavne nabave u Općinskom državnom odvjetništvu u Vinkovcima broj: A-37/2023 od 15. veljače 2023.

