



REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U KOPRIVNICI  
Koprivnica, Hrvatske državnosti 5a/III

Broj: P-32/2023  
Koprivnica, 17. listopada 2023.  
IŠL/SP

Na temelju članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi ("Narodne novine", broj 78/17 i 89/19, dalje Uredba) te sukladno oglasu objavljenom na web stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave, Državnog odvjetništva Republike Hrvatske i web stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za prijem u državnu službu na neodređeno vrijeme u Općinsko državno odvjetništvo u Koprivnici na radno mjesto stručnog referent III vrste, oglašava se

#### OBAVIJEST

##### 1. OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA – STRUČNOG REFERENTA III VRSTE

Obavlja poslove uredskog poslovanja u arhivi sukladno propisima o unutarnjem poslovanju u državnim odvjetništvima, zaprima, sređuje i ulaže spise i drugu dokumentaciju te provodi zakonski postupak čuvanja, arhiviranja i škartiranja spisa, brine o sigurnosti, čistoći i urednosti arhive te obavlja druge poslove prema nalogu voditelja Pisarnice državnoodvjetničke uprave

##### PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

Plaću službenika raspoređenog na radno mjesto stručnog referenta - čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Temeljem odredbe čl. 144. st. 1. točke a) i b) Zakona o državnim službenicima, na plaće državnih službenika i namještenika primjenjuju se odredbe članka 108. – 112. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (NN 27/01). Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta stručnog referenta je propisan člankom 3. podstav c) radna mjesta III vrste Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi ("Narodne novine", broj 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15 i 71/18, 15/19 i 73/19).

##### 2. SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Testiranju mogu pristupiti oni kandidati koji pravovremeno dođu u zakazani dan i vrijeme. Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočjenje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta.

Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Za vrijeme pisanog dijela testiranja kandidatima nije dozvoljeno napuštati prostoriju u kojoj se obavlja testiranje, razgovarati s ostalim kandidatima te koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva. Također, kandidatima nije dozvoljeno koristiti se zakonima, drugom literaturom ili bilješkama. Zbog povrede navedenih pravila kandidat će biti udaljen s provjere znanja, dok postignuti rezultat Komisija za provedbu javnog natječaja neće priznati niti ocijeniti.

Pisana provjera sastoji se od provjere poznavanja organizacije rada u državnom odvjetništvu prema Zakonu o državnom odvjetništvu i Poslovniku državnog odvjetništva, bez mogućnosti korištenja literature te provjere rada na računalu.

Prva faza testiranja sastoji se od pisane provjere poznavanja organizacije rada u državnom odvjetništvu. Za svaki dio provjere znanja ispunjava se test sa 10 pitanja te se dodjeljuje 1 bod za svaki točan odgovor, što znači da kandidat za svaki dio provjere može dobiti najviše 10 bodova.

Druga faza sastoji se od provjere znanja rada na računalu – izrada tablice u Excelu i to dodjeljivanjem određenog broja bodova od 0 do 10.

Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili najmanje 5 bodova.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja.

Razgovor s kandidatima posebno se boduje dodjeljivanjem određenog broja bodova od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua) Komisija utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i razgovoru (intervju). Čelniku tijela Komisija dostavlja Izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz izvješće se prilaže rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovora (intervjua).

### 3. PRAVNI IZVORI

1. Zakon o državnom odvjetništvu (NN broj 67/18, 21/22)
2. Poslovnik državnog odvjetništva (NN broj 128/19)

OPĆINSKA DRŽAVNA ODVJETNICA  
Ivanka Švagelj-Lovreković

