



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO
U SISKU

Broj: A-38/2024
Sisak, 20. veljače 2024.
MB/MK

Na temelju članka 53. stavka 1. i članka 54. stavka 1. Zakona o državnom odvjetništvu ("Narodne novine" broj: 67/18. i 21/22.) te članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16. i 114/22.), općinska državna odvjetnica u Općinskom državnom odvjetništvu u Sisku donosi:

P R A V I L N I K
O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak nabave roba, usluga i radova za potrebe Općinskog državnog odvjetništva u Sisku (u daljnjem tekstu: Naručitelj), čija je procijenjena vrijednost do 26.540,00 EUR za nabavu roba i usluga, odnosno do 66.360,00 EUR za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), na koje se sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Prilikom provođenja postupka jednostavne nabave po ovom Pravilniku, naručitelj će poštivati temeljna načela utvrđena Zakonom o javnoj nabavi te primjenu elektroničkih sredstava komunikacije.

U smislu ovog Pravilnika Ponuditelj je gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu, a prihvatljiva ponuda je pravovremeno pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Na sve postupke jednostavne nabave na odgovarajući način se primjenjuju odredbe o sprječavanju sukoba interesa propisane Zakonom.

Odredbe ovog Pravilnika ne primjenjuju se na slučajeve izvanredne ili hitne nabave roba, usluga i radova zbog nepredviđenih događaja koji ne smiju biti uzrokovani postupanjem naručitelja te u slučajevima nabave vrijednosti do 500,00 EUR u kojim situacijama ponudu i narudžbenicu zamjenjuje račun gospodarskog subjekta.

PLAN NABAVE I AKTIVNOSTI KOJE PRETHODE POKRETANJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 2.

Općinsko državno odvjetništvo u Sisku za svaku proračunsku godinu donosi Plan nabave koji treba sadržavati sve propisane podatke u skladu s Pravilnikom o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta rada u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17. i 144/20.), te ga ažurira prema potrebi.

Postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 EUR moraju biti usklađeni s Planom nabave Općinskog državnog odvjetništva u Sisku.

POKRETANJE I PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 3.

Postupak jednostavne nabave započinje zaprimanjem Zahtjeva za jednostavnu nabavu od pojedine ustrojstvene jedinice naručitelja koja traži nabavu roba, radova ili usluga. Općinski državni odvjetnik ili osoba koju on ovlasti provjerava opravdanost zahtjeva te da li je u skladu s Planom nabave.

Pokretanje postupka jednostavne nabave odobrava općinski državni odvjetnik, a postupak provodi osoba ovlaštena za provođenje postupaka jednostavne nabave u Općinskom državnom odvjetništvu u Sisku (u daljnjem tekstu: ovlaštena osoba).

Kriterij za odabir ponude može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su kriteriji kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja i drugo.

PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 10.000,00 EUR

Članak 4.

Za nabavu roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 10.000,00 EUR zahtjev za dostavu ponude upućuje se jednom ili više gospodarskih subjekata, pismenim putem, telefonski ili elektroničkim putem.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, odabranom gospodarskom subjektu izdaje se narudžbenica ili se zaključuje ugovor.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o: naručitelju koji izdaje narudžbenicu, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količine, jedinične cijene te ukupne cijene, roka i mjesta isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova, načinu i roku plaćanja.

Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, datumu i mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim donosima.

Narudžbenu/ugovor potpisuje općinska državna odvjetnica.

Naručitelj određuje primjereni rok za dostavu ponude, koji ne smije biti kraći od 3 (tri) dana od dana slanja zahtjeva.

PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA
PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 10.000,00 EUR,
A MANJE OD 26.540,00 EUR ZA NABAVU ROBA I USLUGA,
ODNOSNO MANJE OD 66.360,00 EUR ZA NABAVU RADOVA

Članak 5.

Općinski državni odvjetnik donosi odluku o pokretanju postupka jednostavne nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.000,00 EUR, a manje od 26.540,00 EUR za nabavu roba i usluga, odnosno 66.360,00 EUR za nabavu radova.

Po donošenju odluke iz stavka 1. ovog članka, općinski državni odvjetnik može donijeti Odluku o imenovanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) ili ovlaštenoj osobi naložiti provođenje postupka jednostavne nabave.

Stručno povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka čine tri zaposlenika ovog državnog odvjetništva, od kojih je jedan član osoba ovlaštena za postupanje u postupcima jednostavne nabave u Općinskom državnom odvjetništvu u Sisku.

Po donošenju Odluka iz stavka 1. i 2. ovog članka, Stručno povjerenstvo, odnosno ovlaštena osoba izrađuje poziv na dostavu ponuda koji upućuje najmanje trima različitim gospodarskim subjektima, a koji poziv potpisuje općinski državni odvjetnik.

Naručitelj zadržava pravo uputiti poziv jednom gospodarskom subjektu kada zbog tehničkih, umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, ugovor o nabavi može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt.

Stručno povjerenstvo, odnosno ovlaštena osoba mogu poziv na dostavu ponuda objaviti i na internetskim stranicama Državnog odvjetništva Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: DORH) ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN).

Članak 6.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, Stručno povjerenstvo, odnosno ovlaštena osoba, pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta iz poziva za prikupljanje ponuda o čemu se sastavlja se zapisnik.

Tijekom pregleda i ocjene ponuda, ukoliko se informacije ili dokumentacija koju je Ponuditelj trebao dostaviti čine nepotpunima ili pogrešnim ili ako nedostaju pojedini dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili predviđenim predmetom nabave.

Za odabir ponude dovoljna je 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se općinskom državnom odvjetniku, koji na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda te prijedloga Stručnog povjerenstva, odnosno ovlaštene osobe, donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Članak 7.

Odluka o odabiru ponude, koja se temelji na kriteriju za odabir ponude, obvezno sadrži podatke o Naručitelju, predmet nabave na koji se odluka odnosi, cijenu odabrane ponude i naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje Odluke o odabiru ponude je najduže 7 (sedam) radnih dana od isteka roka za dostavu ponuda, ukoliko u pozivu za dostavu ponuda nije drugačije određeno.

Odluka o odabiru ili Odluka o poništenju postupka jednostavne nabave dostavlja se svim ponuditeljima bez odgode elektroničkim putem.

Ukoliko Stručno povjerenstvo, odnosno ovlaštena osoba odluče objaviti poziv na internetskim stranicama DORH-a ili u EOJN-u, odluka o odabiru objavljuje se na isti način te ostaje dostupna najmanje 15 (petnaest) dana.

Ako Ponuditelj, za čiju je ponudu utvrđeno da je najpovoljnija, odustane od ponude ili odbije potpisati ugovor, zaključenje ugovora može se ponuditi Ponuditelju čija je ponuda slijedeća najbolja rangirana ili se postupak jednostavne nabave može poništiti.

Članak 8.

Nabava robe, usluga i radova iz članka 4. stavka 1. ovog Pravilnika izvršava se izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem, najkasnije u roku 30 dana od dostave Odluke o odabiru.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave ponuditelji nemaju pravo na pravni lijek.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obaveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Članak 9.

Poziv na dostavu ponuda minimalno sadrži naziv Naručitelja, opis predmeta nabave i tehničke specifikacije, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, rok za dostavu ponude, način dostavljanja ponuda, adresu/elektroničku adresu za dostavu ponuda, broj telefona i elektroničku adresu osobe za kontakt.

Naručitelj će za svaku pojedinu nabavu odrediti primjereni rok za dostavu ponuda, u pravilu najmanje 5 (pet) radnih dana od dana zaprimanja poziva na dostavu ponuda, odnosno od dana objave na internetskim stranicama DORH-a i EOJN-a.

Ponude se dostavljaju na način određen u Pozivu na dostavu ponuda. Ukoliko se ponude dostavljaju elektroničkim putem moraju se osigurati uvjeti za očuvanje integriteta podataka i tajnosti ponuda.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskoj stranici DORH-a.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Općinskog državnog odvjetništva u Sisku broj: A-51/2017 od 6. studenog 2017.



v.d. OPĆINSKE DRŽAVNE ODVJETNICE
Marija Bukovac