



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U OSIJEKU
Osijek, Ulica Hrvatske Republike 43

Broj: P-10/2024-2
Osijek, 1. veljače 2024.
RT/BF

Temeljem članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj: 78/2017 i 98/19; u daljnjem tekstu: Uredba), a sukladno javnom natječaju objavljenom u Narodnim novinama, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr>, web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (www.hzz.hr) za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Općinsko državno odvjetništvo u Osijeku na radno mjesto administrativni referent – upisničar – 2 izvršitelja/ice, objavljuje se

O B A V I J E S T

I. opis poslova radnog mjesta administrativni referent – upisničar:

obavlja poslove uredskog poslovanja u pisarnici sukladno propisima Poslovnika državnog odvjetništva, uvode službenu poštu u odgovarajuće upisnike, obavlja poslove arhive i druge potrebne uredske poslove po nalogu općinskog državnog odvjetnika, zamjenika općinskog državnog odvjetnika i ravnatelja državnoodvjetničke uprave.

II. Podaci o plaći:

Plaću službenika čini umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

1. Koeficijent složenosti poslova za radno mjesto administrativni referent - upisničar iznosi 0,898, a propisan je člankom 10. podstavkom Opći i administrativni poslovi, točkom 3. Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, broj: 37/01, 38/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 15/19, 73/19, 63/21, 13/22, 139/22, 26/23 i 87/23).

III. Sadržaj, način i pravila testiranja

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua). Testiranje i razgovor s kandidatima provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (dalje u tekstu: Komisija).

Testiranje kandidata provodi se u dvije faze. Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu, dok se druga faza odnosi na provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se službenik prima.

Prva faza testiranja sastoji se od pisane provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu (u ukupnom trajanju od 20 minuta). Obuhvaća pisani test od 10 pitanja, za svaki točan odgovor dodjeljuje se po 1 bod. Kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja (5 bodova i više), upućuju se u drugu fazu testiranja.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja rada na računalu (uređivanje teksta i tablica u Wordu i Excelu) i to dodjeljivanjem određenog broja bodova od 0 do 10 u odnosu na zadani zadatak.

Sukladno članku 13. Uredbe, vrši se bodovanje svakog dijela provjere znanja, sposobnosti i vještina, a kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Testiranju mogu pristupiti kandidati prijavljeni na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji nisu u mogućnosti dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju. Smatra se da je kandidat povukao svoju prijavu na javni natječaj ako nije pristupio testiranju te se više neće smatrati kandidatom.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidati će pristupiti prvom dijelu testiranja koje se sastoji od pisane provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu, pri čemu nije dozvoljeno koristiti se zakonima, drugom literaturom ili bilješkama.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja kandidatima nije dozvoljeno koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva, napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja, razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red. Zbog povrede navedenih pravila kandidat će biti udaljen s testiranja, a postignut rezultat Komisija za provedbu javnog natječaja neće priznati niti ocijeniti.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na testiranju ako je ostvario najmanje 5 bodova iz svakog dijela testiranja.

Na razgovor s Komisijom (intervju) bit će pozvani kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja i to prvih 10 kandidata. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu.

O rasporedu održavanja razgovora kandidati će biti na odgovarajući način obaviješteni, nakon provedenog testiranja, a razgovor (intervju) je moguće održati isti dan kada se provodi pisana provjera znanja. Razgovor s kandidatima posebno se boduje dodjeljivanjem određenog broja bodova od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), Komisija će utvrditi rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i razgovoru (intervjuu).

Komisija će čelniku tijela dostaviti izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz izvješće se prilaže i rang-lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru (intervjuu).

Za najbolje kandidate Općinsko građansko državno odvjetništvo u Osijeku, sukladno odredbi članka 122. stavka 3. Zakona o državnom odvjetništvu (Narodne novine, broj 67/18 i 21/22), podnosi zahtjev za provedbu temeljne sigurnosne provjere nadležnoj sigurnosno-obavještajnoj agenciji. Sigurnosna provjera provodi se sukladno zakonu kojim se uređuje provođenje sigurnosnih provjera.

Na službenoj web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr objavit će se mjesto i vrijeme održavanja testiranja najkasnije pet dana prije održavanja testiranja.

IV. Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o državnom odvjetništvu (Narodne novine, broj: 67/18 i 21/22)
2. Poslovnik državnog odvjetništva (Narodne novine“, broj: 128/19)

OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U OSIJEKU