



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO
U BJELOVARU
Bjelovar, Josipa Jelačića 1

Broj: P-3/2024-12
Bjelovar, 12. ožujka 2024.
KS/KK

Na temelju članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, broj: 78/17 i 89/19; dalje: Uredba) te sukladno javnom natječaju objavljenom dana 21. veljače 2024. u Narodnim novinama, na stranicama Državnog odvjetništva Republike Hrvatske, Ministarstva pravosuđa i uprave i nadležne službe za zapošljavanje, za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Općinsko državno odvjetništvo u Bjelovaru, na radno mjesto administrativni referent – državnoodvjetnički zapisničar – 1 izvršitelj/ica, oglašava se sljedeća

OBAVIJEST

I. Testiranje kandidata koji su podnijeli pravovremene i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete za radno mjesto administrativni referent – državnoodvjetnički zapisničar održat će se

u prostorijama Općinskog državnog odvjetništva u Bjelovaru, Ulica Josipa Jelačića 1, Bjelovar, II. kat, soba broj 210,

dana 19. ožujka 2024. s početkom u 09,00 sati.

II. Testiranju mogu pristupiti samo osobe koje se smatraju kandidatima sukladno članku 10. Uredbe.

III. Testiranju mogu pristupiti oni kandidati koji pravovremeno dođu u zakazani dan i vrijeme iz točke I. ove obavijesti te dokažu svoj identitet važećom identifikacijskom ispravom.

Za vrijeme pisanog dijela testiranja kandidatima nije dozvoljeno napuštati prostoriju u kojoj se obavlja testiranje, razgovarati s ostalim kandidatima, koristiti se zakonima, drugom literaturom i bilješkama te koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva.

Zbog povrede navedenih pravila kandidat će biti udaljen s provjere znanja, dok postignuti rezultat Komisija za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija) neće priznati niti ocijeniti.

IV. Nakon provedbe pisanog dijela testiranja, na razgovor s Komisijom pristupit će oni kandidati koji su zadovoljili na provjeri znanja, sposobnosti i vještina u pisanom dijelu testiranja, a sve sukladno članku 13. Uredbe.

Raspored održavanja razgovora s Komisijom bit će utvrđen po završetku pisanog dijela testiranja, o čemu će kandidati biti obaviješteni.

Razgovor s Komisijom biti će proveden i vrednovan sukladno članku 14. Uredbe.

V. Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

VI. Sadržaj i način testiranja kandidata za radno mjesto administrativni referent – državnoodvjetnički zapisničar te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavljeni su na web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr, istovremeno s objavom oglasa.

VII. Izabranom kandidatu/kinji dostavlja se obavijest o izboru, a radi dostave uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i uvjerenja nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak.

VIII. Za najboljeg kandidata Općinsko državno odvjetništvo u Bjelovaru, sukladno odredbi članka 122. stavak 3. Zakona o državnom odvjetništvu (Narodne novine, broj 67/18, 21/22), podnosi zahtjev za provedbu temeljne sigurnosne provjere nadležnoj sigurnosno-obavještajnoj agenciji. Sigurnosna provjera provodi se sukladno zakonu kojim se uređuje provođenje sigurnosnih provjera.

IX. Nakon dostave navedenih uvjerenja te rezultata provjere, čelnik tijela donosi rješenje o prijmu u državnu službu koje se dostavlja kandidatima javnom objavom na web stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske i web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske.

KOMISIJA ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA

