



REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO  
U VELIKOJ GORICI  
Trg kralja Tomislava 36, Velika Gorica

Broj: P-11/2024-5  
Velika Gorica, 10. travnja 2024.

Temeljem članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi ("Narodne novine" broj 78/2017, 89/19, dalje u tekstu: Uredbe), a sukladno javnom natječaju objavljenom u Narodnim novinama, na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave ([mpu.gov.hr](http://mpu.gov.hr)) i web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske ([www.dorh.hr](http://www.dorh.hr)), za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Općinsko državno odvjetništvo u Velikoj Gorici na radno mjesto informatički tehničar - 1 izvršitelj/ica, upisničar u državnom odvjetništvu - 1- izvršitelj/ica i zapisničar u državnom odvjetništvu - 1- izvršitelj/ica, objavljuje se

#### OBAVIJEST

o opisu poslova i podacima o plaći radnih mjesta, sadržaju i načinu testiranja te pravnim i drugim izvorima za pripremanje kandidata za testiranje

#### OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

##### Informatički tehničar – 1 –izvršitelj/ica

Pružna pomoć korisnicima, obavlja posao CTS koordinatora, obavlja poslove snimanja u službi dežurstva, organizira čuvanje elektroničkih (digitalnih) dokumenata, izrađuje jednostavnija programska rješenja, obavlja upis, obradu i razmjenu elektroničkih (digitalnih) dokumenata, upisuje podatke računalne baze podataka, obavlja poslove održavanja računalnog sustava i mreže te njihovo upravljanje, obavlja druge stručne i tehničke poslove u skladu s Poslovnikom državnog odvjetništva i godišnjim rasporedom poslova te obavlja i druge poslove po nalogu općinskog državnog odvjetnika i voditelja pisarnica.

##### Upisničar u državnom odvjetništvu - 1- izvršitelja/ice

Obavlja poslove uredskog poslovanja u državnoodvjetničkoj pisarnici u skladu s propisima o unutarnjem poslovanju u državni odvjetništvima, uvodi službenu poštu u odgovarajuće upisnike i u CTS-u, arhivira predmete, snima i skrbi o pohrani i snimljenog materijala, obavlja poslove snimanja dokazne radnje prvog ispitivanja okrivljenika, unosi podatke u CTS za vrijeme dežurstva, fotokopira i skenira dokumentaciju, obavlja i druge srodne poslove u skladu s Poslovnikom državnog odvjetništva i Godišnjim rasporedom poslova, obavlja i druge uredske poslove po nalogu općinskog državnog odvjetnika, zamjenika ili voditelja pisarnica.

### Zapisničar u državnom odvjetništvu - 1- izvršitelja/ice

Obavlja poslove zapisničara u prethodnom postupku i postupku istrage i istraživanja, te druge administrativne poslove prijepisa tipskih dopisa na temelju predložaka i naredbe državnog odvjetnika ili zamjenika, unosi podatke u CTS, fotokopira i skenira dokumentaciju, obavlja daktilografske poslove po diktatu, prepisuje rukopise i tekstove, obavlja prijepis s diktafona, unosi u CTS podatke za vrijeme dežurstva, izrađuje jednostavnije digitalne dokumente, u vrijeme dežurstva obavlja snimanja dokazne radnje prvog ispitivanja okrivljenika, zaprima poštu, uređuje i otprema spise, obavlja i druge srodne poslove u skladu s Poslovnikom državnog odvjetništva i Godišnjim rasporedom poslova, obavlja i druge poslove po nalogu općinskog državnog odvjetnika, zamjenika ili voditelja pisarnica.

### PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

Plaću službenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovu plaću. Osnovna plaća je umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu, dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada i druga uvećanja plaće. Koeficijent složenosti poslova za radno mjesto informatički tehničar, zapisničar u državnom odvjetništvu i upisničar u državnom odvjetništvu određen je Uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi ("Narodne novine" broj 22/2024).

### SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidati će pristupiti pisanom testiranju za provjeru znanja iz područja organizacije rada u Državnom odvjetništvu, prema Zakonu o državnom odvjetništvu i Poslovniku državnog odvjetništva u trajanju od 15 minuta, zatim provjeri rada na računalu u trajanju od 10 minuta, a potom slijedi razgovor s Komisijom (intervju).

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme pisane provjere znanja kandidati se ne smiju koristiti literaturom i zabilješkama, ne smiju napuštati prostoriju u kojoj se obavlja testiranje i moraju obavezno isključiti mobitele. Kandidati koji bi se ponašali neprimjereno ili prekršili jedno od naprijed navedenih pravila bit će udaljeni s testiranja i njihov rad Komisija neće bodovati.

Testiranje kandidata za radno mjesto informatički tehničar provodi se u dvije faze. Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu, dok se druga faza odnosi na provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se službenik prima.

Prva faza testiranja sastoji se od pisane provjere znanja iz područja osnova organizacije rada u Državnom odvjetništvu. Za navedenu pisanu provjeru znanja ispunjava se test s 10 pitanja te se dodjeljuje 1 bod za svaki točan odgovor, što znači da kandidat na ovom dijelu testiranja može ostvariti ukupno 10 bodova.

Druga faza testiranja sastoji se od testiranja provjere znanja rada na računalu, u smislu sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i to dodjeljivanjem određenog broja bodova od 0 do 10.

Testiranje kandidata za radna mjesta zapisničara u državnom odvjetništvu i upisničara u državnom odvjetništvu provodi se u dvije faze. Prva faza testiranja sastoji se od pisane provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu (u ukupnom trajanju od 20 minuta). Obuhvaća pisani test od 10 pitanja, za svaki točan odgovor dodjeljuje se po 1 bod. Kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 15 kandidata upućuju se u drugu fazu testiranja. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja rada na stolnom računalu (uređivanje teksta u Wordu), test se sastoji od 10 zadataka, a za svaki uspješno riješen zadatak dodjeljuje se 1 bod.

- za radno mjesto zapisničar u državnom odvjetništvu druga faza testiranja uključuje i provjeru vještine prijepisa (10 bodova) - sastoji se od prijepisa zadanog teksta na računalu u trajanju od 5 minuta, a ocjenjuje se brzina (ukupni broj znakova) i točnost prijepisa.

Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju ako su za svaki pojedini dio provedene provjere dobili najmanje 5 bodova i s istima će biti obavljen razgovor (intervju) radi utvrđivanja interesa, profesionalnih ciljeva i motivacije za rad u državnoj službi. Raspored održavanja razgovora s kandidatima biti će utvrđen po završetku pisanog dijela testiranja, o čemu će kandidati biti na odgovarajući način obaviješteni. Razgovor s kandidatima posebno se boduje dodjeljivanjem određenog broja bodova od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua) Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i razgovoru (intervjuu).

Komisija općinskoj državnoj odvjetnici dostavlja izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz izvješće se prilaže rang-lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru (intervjuu).

O prijmu u državnu službu izabranog kandidata općinska državna odvjetnica donosi rješenje koje će biti dostavljeno svim kandidatima javnom objavom na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske ([www.dorh.hr](http://www.dorh.hr)) i Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske ([mpu.gov.hr](http://mpu.gov.hr)). Dostava se smatra objavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske.

Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj. Kandidat koji je pristupio testiranju ima pravo protiv rješenja o prijmu izabranog kandidata izjaviti žalbu Odboru za državnu službu putem ovog Općinskog državnog odvjetništva u Velikoj Gorici u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja.

**PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PISANU PROVJERU ZNANJA SU:**

1. Zakon o državnom odvjetništvu ("Narodne novine" broj 67/18, 21/22),
2. Poslovnik državnog odvjetništva ("Narodne novine" broj 128/19).

**OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO  
U VELIKOJ GORICI**