



**REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO REPUBLIKE HRVATSKE**

Broj: R-24/2024-2  
Zagreb, 3. prosinca 2024.

**I. DIO - POZIV NA DOSTAVU PONUDA  
ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE  
SOBOSLIKARSKI I LIČILAČKI RADOVI,  
BRANIMIROVA 4, IV. KAT, ZAGREB**

**Evidencijski broj nabave: 22/24**

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o javnom naručitelju:

Naziv Naručitelja:

DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO REPUBLIKE HRVATSKE

Adresa: Gajeva 30A, Zagreb

OIB: 43539267895

MB: 3277151

Broj telefona: 01/4591 888

Internetska adresa: <https://dorh.hr/>

Adresa elektroničke pošte: [pisarnica@dorh.hr](mailto:pisarnica@dorh.hr)

Naručitelj nije u sustavu PDV-a.

Odgovorna osoba Naručitelja je Glavni državni odvjetnik Ivan Turudić

### 1.2. Služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Broj telefona: 01/4591 858

Adresa elektroničke pošte: [melani.potnarfabecic@dorh.hr](mailto:melani.potnarfabecic@dorh.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu elektroničkim putem.

### 1.3. Evidencijski broj nabave:

22/24

### 1.4. Sukob interesa:

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave Poziva na dostavu ponuda.

### 1.5. Vrsta postupka nabave:

Vrsta postupka: postupak jednostavne nabave temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016, 114/22), Pravilnika o načinu postupanja u postupcima jednostavne nabave u Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske (A-215/2018-4 od 16. siječnja 2023. godine)

### 1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi: 20.000,00 EUR bez PDV-a.

### 1.7. Vrsta ugovora o nabavi:

Provedbom ovog postupka jednostavne nabave izdat će se narudžbenica.

### 1.8. Mjere ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini

Sukladno odluci Vijeća Europske unije 2022/578 i Uredbi Vijeća 2022/576 koji su stupili na snagu 9.4.2022. Vijeće Europske unije je odlučilo uvesti peti paket gospodarskih i pojedinačnih sankcija protiv Rusije kojim se nastoji pojačati pritisak na

rusku vladu i gospodarstvo te ograničiti resurse koje Kremlj ima na raspolaganju za agresiju (dalje u tekstu: Mjere ograničavanja).

Naručitelj napominje da će primjenjivati pravne akte Vijeća u svezi Mjera ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini:

- ODLUKA VIJEĆA 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini
- UREDBA VIJEĆA 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini

Kao dokaz da se na gospodarski subjekt ne primjenjuju Mjere ograničavanja Naručitelj će prihvatiti potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava o nepostojanju Mjera ograničavanja je Obrazac 1.

Nepostojanje Mjera ograničavanja iz ove točke Poziva na dostavu ponuda mora dokazati: gospodarski subjekt koji podnosi ponudu samostalno, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelji i gospodarski subjekti na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

U slučaju da ponuditelj koji je podnio najpovoljniju ponudu, na zahtjev naručitelja, ne dostavi izjavu kojom izjavljuje da ne postoje Mjere ograničenja koje su ovom točkom Poziva za dostavu poziva propisane kao zapreka za dodjelu ugovora o javnoj nabavi/narudžbenica ili se utvrdi postojanje okolnosti koje su ovom točkom Poziva propisane kao zapreka za dodjelu ugovora o javnoj nabavi/narudžbenice, ponuda istog će biti odbijena kao nepravilna jer nije sukladna Pozivu.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Soboslikarski i ličilački radovi, Branimirova 4, IV. kat, sukladno Troškovniku.

### **2.2. Količina/opseg predmeta nabave**

Okvirne količine predmeta nabave iskazane su u pripadajućem Troškovniku.

### **2.3. Troškovnik i način iskazivanja cijene**

Ponuditelj popunjava priloženi Ponudbeni list i Troškovnik.

Ponuditelj mora popuniti sve stavke Troškovnika, odnosno ponuditi jediničnu cijenu za sve tražene stavke unutar Troškovnika. Iskazane jedinične cijene moraju sadržavati sve troškove i popuste.

Cijena ponude je nepromjenjiva, piše se brojkama te se izražava u eurima.

Ukupna cijena pojedine stavke bez PDV-a izračunava se automatski kao umnožak upisane jedinične cijene i količine. Ukupna cijena ponude bez PDV-a automatski se izračunava kao zbroj ukupnih cijena svih stavki, bez PDV-a.

### **2.4. Mjesto izvršenja predmeta nabave**

Branimirova 4, IV. kat, Zagreb.

### **2.5. Rok izvršenja predmeta nabave**

Rok za izvršenje predmeta nabave je 31.12.2024. godine

### **3. PODACI O PONUDI**

#### **3.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjeni, potpisani i ovjereni Ponudbeni list,
2. popunjeni, potpisani i ovjereni Troškovnik i
3. popunjenu, potpisanu i ovjerenu Izjavu o nepostojanju Mjera ograničavanja.

Upute za izradu ponude:

- Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva,
- Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva, kao i stavke Troškovnika,
- Ponuda treba biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
- Ako je pojedini dio dokumentacije na stranom jeziku, uz original se dostavlja i neovjereni prijevod na hrvatski jezik.

#### **3.2. Način dostave**

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem na adresu e-pošte: melani.potnarfabecic@dorh.hr

#### **3.3. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

#### **3.4. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 25 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

#### **3.5. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Članovi zajednice ponuditelja između sebe biraju nositelja zajedničke ponude koji je zadužen za komunikaciju s Naručiteljem.

#### **3.6. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o nabavi obzirom da predstavljaju obvezne sastojke ugovora.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne,
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja navedene podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete ili postoje osnove za isključenje.

### **3.7. Rok za dostavu ponuda i otvaranje ponuda**

Rok za dostavu ponuda je **06. prosinca 2024. godine do 12,00 sati** te do navedenog dana i sata ponude trebaju biti dostavljene na e-mail adresu Naručitelja: melani.potnarfabecic@dorh.hr .

Otvaranje ponuda nije javno.

## **4. OSTALE ODREDBE**

### **4.1. Rok za donošenje obavijesti o odabiru/poništenju**

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru iznosi **3 dana** od isteka roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje Obavijesti o poništenju **3 dana** od nastanka razloga za poništenje postupka.

### **4.2. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

Naručitelj će izvršiti plaćanje u roku do 30 dana od primitka eRačuna za neosporno naručene i izvedene radove.

Ukupna plaćanja ne smiju prijeći vrijednost iskazanu na narudžbenici.

### **Ugovorna kazna**

Ponuditelj je dužan poštovati rok propisan točkom 2.5. ovog Poziva.

Ukoliko Ugovaratelj neopravdano ne izvrši radove u ugovorenom roku, Naručitelj može zaračunati ugovornu kaznu u iznosu od dva promila (2‰) vrijednosti ukupno ugovorenih radova za svaki dan zakašnjenja, a najviše deset posto (10%) vrijednosti ukupno ugovorenih radova. Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa Ugovaratelja obveze izvršenja predmeta nabave.

### **4.4. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjene Poziva za dostavu ponuda**

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Dodatne informacije i objašnjenja naručitelja će se objaviti na isti način kao i poziv za dostavu ponuda.

### **4.5. Ostale napomene**

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje u postupku čija ponuda je odabrana. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

## II. DIO - PONUDBENI LIST

Redni broj	Predmet nabave
1.	Soboslikarski i ličilački radovi, Branimirova 4, IV. kat
<b>Cijena ponude u EUR bez PDV-a</b>	
<b>PDV 25 %</b>	
<b>Cijena ponude u EUR s PDV-om:</b>	

(Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a).

### Podaci o ponuditelju

(u slučaju zajednice ponuditelja, popuniti Ponudbeni list za svakog člana zajednice zasebno)

1. Naziv (tvrtka ili skraćena tvrtka)

2. Sjedište i adresa

3. OIB

MB

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

4. IBAN

Banka

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

5. Navod da li je ponuditelj u sustavu PDV-a

6. Adresa za dostavu pošte

7. Adresa e-pošte

8. Kontakt osoba ponuditelja

--

9. Broj telefona

Broj faksa

--	--

10. Ovlaštena osoba za zastupanje, potpisnik ugovora

--

Rok valjanosti ponude je \_\_\_\_\_ dana od isteka roka za dostavu ponude.

11. Podaci o podugovarateljima

TVRTKA - IME PODUGOVARATELJ A	SJEDIŠTE	OIB	IBAN	VRSTA ROBE	POSTOTN I DIO	VRIJEDNOST ROBE

Mjesto: _____	Potpis i ovjera pečatom ponuditelja (svakog člana zajednice ponuditelja ili opunomoćenog) _____ _____
Datum: _____	
Broj ponude: _____	



Obrazac 1.

## IZJAVE O NEPOSTOJANJU MJERA OGRANIČENJA

Temeljem članka 5.k stavka 1. Uredbe (EU) 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini, dajem sljedeću IZJAVU kojom ja

\_\_\_\_\_ (ime i prezime, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt

\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta i OIB)

▪ niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta nismo

a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji; b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili  
c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024. godine

Potpis

\_\_\_\_\_

