DOKUMENTACIJA O NABAVI

za postupak jednostavne nabave

NABAVA OSOBNIH VOZILA PUTEM FINANCIJSKOG LEASINGA

Evidencijski broj nabave: EV\_JN 19/25

Zagreb, prosinac 2024.

**Sadržaj**

[1. OPĆI PODACI 1](#_Toc185335430)

[1.1. Mjerodavno pravo 1](#_Toc185335431)

[1.2. Podaci o naručitelju 1](#_Toc185335432)

[1.3. Osobe zadužene za kontakt 1](#_Toc185335433)

[1.4. Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata 1](#_Toc185335434)

[1.5. Evidencijski broj nabave: 2](#_Toc185335435)

[1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave Dokumentacije o nabavi 2](#_Toc185335436)

[1.7. Vrsta postupka nabave 2](#_Toc185335437)

[1.8. Procijenjena vrijednost nabave 2](#_Toc185335438)

[1.9. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluge) 3](#_Toc185335439)

[1.10. Početak postupka javne nabave 3](#_Toc185335440)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4](#_Toc185335441)

[2.1. Opis predmeta nabave 4](#_Toc185335442)

[2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen u grupe 4](#_Toc185335443)

[2.3. Količina predmeta nabave 4](#_Toc185335444)

[2.4. Tehničke specifikacije 4](#_Toc185335445)

[2.5. Odredbe o jednakovrijednosti predmeta nabave 4](#_Toc185335446)

[2.6. Troškovnik 5](#_Toc185335447)

[2.7. Način iskaza cijene ponude 5](#_Toc185335448)

[2.8. Mjesto isporuke i preuzimanja predmeta nabave 5](#_Toc185335449)

[2.9. Rok isporuke 6](#_Toc185335450)

[2.10. Pravila za sudjelovanje 6](#_Toc185335451)

[3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA I DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE 7](#_Toc185335452)

[3.1. Obvezni razlozi za isključenje gospodarskog subjekta, te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje 7](#_Toc185335453)

[3.1.1. Nekažnjavanje 7](#_Toc185335454)

[3.1.2. Porezne obveze 9](#_Toc185335455)

[4. PODACI O PONUDI 11](#_Toc185335456)

[4.1. Sadržaj i način izrade ponude 11](#_Toc185335457)

[4.2. Način dostave ponude 12](#_Toc185335458)

[4.2.1. Način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije 12](#_Toc185335459)

[4.2.2. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 12](#_Toc185335460)

[4.3. Način određivanja cijene ponude 13](#_Toc185335461)

[4.4. Valuta ponude 14](#_Toc185335462)

[4.5. Varijante ponude 14](#_Toc185335463)

[4.6. Rok, valjanost, jamstva i uvjeti plaćanja 14](#_Toc185335464)

[4.7. Kriterij za odabir ponude 15](#_Toc185335465)

[4.8. Jezik i pismo ponude 18](#_Toc185335466)

[5. OSTALE ODREDBE 19](#_Toc185335467)

[5.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata 19](#_Toc185335468)

[5.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 20](#_Toc185335469)

[5.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata 21](#_Toc185335470)

[5.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda 21](#_Toc185335471)

[5.5. Rok, način i uvjeti plaćanja 21](#_Toc185335472)

[5.6. Pregled i ocjena ponuda 22](#_Toc185335473)

[5.7. Način pregleda i ocjene ponuda 22](#_Toc185335474)

[5.8. Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude 22](#_Toc185335475)

[5.9. Ostali uvjeti ugovora 23](#_Toc185335476)

[5.9.1. Profesionalna sposobnost 23](#_Toc185335477)

[Za izvršavanje ugovora, gospodarski subjekt mora posjedovati odobrenje za 23](#_Toc185335478)

[5.9.2. Prava i obveze ugovornih strana 23](#_Toc185335479)

[Na prava i obveze ugovornih strana primjenjivat će se važeći Opći uvjeti 23](#_Toc185335480)

[5.9.3. Kazna za prometni prekršaj 23](#_Toc185335481)

[5.10. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata 23](#_Toc185335482)

[5.11. Rok donošenja odluke o odabiru 24](#_Toc185335483)

[5.12. Rok donošenja odluke o poništenju 24](#_Toc185335484)

[5.13. Završetak postupka javne nabave 24](#_Toc185335485)

[5.14. Primopredaja objekta financijskog leasinga 24](#_Toc185335486)

[5.15. Rok početka i završetka izvršenja ugovora 25](#_Toc185335487)

[5.16. Pouka o pravnom lijeku 25](#_Toc185335488)

[5.17. Primjena propisa 25](#_Toc185335489)

Prilog 1. Tehničke specifikacije vozila…………………………………………………………. 26

 Prilog 2. Izjava o nekažnjavanju…………………………………………………………………27

 Prilog 3. Izjava o plaćenim dospjelim poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje……………………………………………………………………………..30

 Prilog 4. Izjava o roku isporuke…………………………………………...………...………….. 31

 Prilog 6. Izjava o duljini jamstvenog roka………..………………………………………..…… 32

 Prilog 6. Izjava o starosti vozila…………………………………………………………..…….. 33

 Prilog 7. Izjava o tehničkim prednostima vozila…………………….……………………..….. 34

# OPĆI PODACI

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22; dalje u tekstu ZJN 2016), Županijsko državno odvjetništvo u Zagrebu (dalje u tekstu: Naručitelj) provodi postupak jednostavne nabave radi zaključenja ugovora o nabavi službenog vozila putem financijskog leasinga.

## 1.1. Mjerodavno pravo

Na ovaj postupak nabave primjenjuje se Odluka o načinu postupanja u postupcima jednostavne nabave u Županijskom državnom odvjetništvu u Zagrebu, broj A-106/18 od 27. ožujka 2018, s ispravkom od 29. lipnja 2020. te, kao mjerodavno pravo, zakonodavstvo Republike Hrvatske, a kao „lex specialis“ Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22 - u nastavku teksta: ZJN 2016) i prateći podzakonski propisi.

Na istim osnovama zakonodavstvo Republike Hrvatske je mjerodavno i u odnosima Naručitelja i trećih, a koji direktno ili indirektno svojim manifestacijama volje su dionici ovog postupka nabave, a to se osobito odnosi, ali neograničavajući se, na izdavatelje bankarskih jamstava i podugovaratelje.

## 1.2. Podaci o naručitelju

ŽUPANIJSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U ZAGREBU

Adresa: Savska 41/IV, 10 000 Zagreb

OIB: 16488001145

Telefon: 01 6003 166, Fax: 01 6177 671

Web stranica: https://dorh.hr/hr/zdo-zagreb

e-mail: tajnistvo@zdozg.dorh.hr

## 1.3. Osobe zadužene za kontakt

Za pitanja vezana uz ovaj postupak jednostavne nabave zadužen je:

1.Tomislav Vrdoljak, tel.: 01-6003-149, e-mail: tomislav.vrdoljak@zdozg.dorh.hr

## 1.4. Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata

Ova dokumentacija o nabavi sa svim prilozima dostupna je na web stranici: <https://dorh.hr/hr/javna-nabava?field_zupanijsko_drzavno_odvjetn_target_id=9895>

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo elektroničkim sredstvima komunikacije, sukladno odredbama članaka 59.-66. ZJN-a 2016.

Jezik i pismo komunikacije u ovom postupku jednostavne nabave su hrvatski jezik i latinično pismo.

Ključni elementi postupka jednostavne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audio snimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, Naručitelju dostavljaju putem elektroničke pošte.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda (sukladno čl. 202 ZJN-a 2016).

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom 4 (četvrtog) dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom 6 (šestog) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

## 1.5. Evidencijski broj nabave:

EV\_JN 19/25

## 1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave Dokumentacije o nabavi

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici Naručitelja definirani čl. 76 ZJN-a 2016 ili povezane osobe predstavnika Naručitelja definirane čl. 77 ZJN-a 2016 u sukobu interesa u trenutku objave Dokumentacije o nabavi.

## 1.7. Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave, sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi.

U predmetnom postupku jednostavne nabave svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda.

## 1.8. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 26.500,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (33.125,00 eura sa PDV-om). U navedenom iznosu je uključen cjelokupan iznos rate financijskog leasinga (otplata glavnice i kamate)

Financijski leasing je vrsta kreditiranja, odnosno leasing koji je sklopljen s namjerom kupnje objekta leasinga po isteku pa se sukladno tome kamata na financijski leasing obračunava na cjelokupnu bruto vrijednost vozila leasinga. Konkretno glavnica koja se financira predstavlja ukupno bruto vrijednost vozila na koju se obračunava kamata, te se raspodjeljuje na broj mjeseci trajanja ugovora kako bi se izračunao mjesečni obrok financijskog leasinga.

## 1.9. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluge)

Ugovor o nabavi robe.

## 1.10. Početak postupka javne nabave

Dan početka postupka nabave je dan slanja poziva za dostavu ponuda.

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

## 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava novog osobnog vozila ili vozila do 1 (jedne) godine starosti putem financijskog leasinga na razdoblje od 60 mjeseci (5 godina) sukladno tehničkim specifikacijama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj dokumentaciji o nabavi.

Oznake i nazivi iz jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV-a):

34110000-1 - Osobni automobili,

66114000-2 – Usluge financijskog leasinga

## 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen u grupe

Predmet nabave nije podijeljen u grupe, već je dozvoljeno isključivo nuđenje cjelokupnog predmeta nabave.

## 2.3. Količina predmeta nabave

Gospodarski subjekt/ponuditelj u predmetnom postupku jednostavne nabave nude predmet nabave sukladno Troškovniku, koji se stavlja na raspolaganje kao poseban prilog ove Dokumentacije o nabavi.

## 2.4. Tehničke specifikacije

Detaljni podaci o tehničkim specifikacijama predmeta nabave stavljaju se na raspolaganje kao poseban prilog ove Dokumentacije o nabavi, u obliku Tehničke specifikacije (Prilog br. 1.)

## 2.5. Odredbe o jednakovrijednosti predmeta nabave

Jednakovrijedno traženoj robi je takva roba koja zadovoljava traženo u tehničkim specifikacijama ili dodatnoj opremi kao kriteriju za odabir ponude propisanim u ovoj dokumentaciji o nabavi.

Jednakovrijednim će se smatrati ono što se po kvaliteti ili karakteristikama prema pravilima struke ocjenjuje „kao navedeno ili bolje“. Ponuditelj je dužan, na zahtjev Naručitelja, podnijeti dokaz jednakovrijednosti u obliku originalne tvorničke dokumentacije temeljem koje je moguće ocijeniti karakteristike i kvalitetu zamjenskog proizvoda u odnosu na traženi (prospekt, katalog, brošura, Internet stranica proizvoda s tehničkim specifikacijama) ili ispitni izvještaj priznatog tijela, uređen na način da se bez ikakvog preračunavanja odmah može utvrditi jednakovrijednost ponuđenog proizvoda po karakteristikama.

Dokaze jednakovrijednosti, Naručitelj će zatražiti samo od najpovoljnijeg ponuditelja, ukoliko je isti ponudio jednakovrijedne proizvode.

## 2.6. Troškovnik

Troškovnik je izrađen u nestandardiziranom obliku kao zaseban dokument. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika, cijene svake stavke i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Troškovnik se obavezno popunjava na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta te se obavezno dostavlja u formatu u kojem je dan na raspolaganje (.xls ili .xlsx).

Ponudbeni Troškovnik mora biti identičan izvornom Troškovniku.

Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika.

Ponuditelj je dužan ponuditi predmet nabave sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Ukoliko ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod, na za to odgovarajućim mjestima u Dokumentaciji o nabavi, naznačuje da se radi o jednakovrijednom proizvodu.

Od ponuditelja se traži da u svemu prouče Dokumentaciju o nabavi, da pribave sve potrebne podatke koji utječu na izvršenje isporuke, te da na osnovu svega toga podnesu svoju ponudu, sukladno odredbi u čl. 280. ZJN-a 2016.

## 2.7. Način iskaza cijene ponude

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Porez na dodanu vrijednost je potrebno posebno iskazati.

Obavezno se iskazuje i ukupna cijena ponude, koju čini cijena ponude s uključenim porezom na dodanu vrijednost.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima.

Gospodarski subjekt/ponuditelj mora u Troškovniku upisati jediničnu i ukupnu cijenu za svaku stavku Troškovnika za koje su navedene jedinične količine stavke (zaokružene na dvije decimale u skladu s pravilima o zaokruživanju decimalnih brojeva).

Sukladno odredbama Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ br. 65/17 i 75/20, dalje u tekstu: Pravilnik), prilikom ispunjavanja Troškovnika gospodarski subjekt/ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Sukladno navedenome, gospodarski subjekti/ponuditelji popunjavaju samo stavke troškovnika za koje su određene predviđene količine, te se cijena pojedinačne ponude izračunava i uspoređuje na temelju tih stavki.

Ako gospodarski subjekt/ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa samog poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

## 2.8. Mjesto isporuke i preuzimanja predmeta nabave

Roba se isporučuje na adresu sjedišta Naručitelja: Zagreb, Savska 41/IV.

## 2.9. Rok isporuke

Rok isporuke i preuzimanja predmeta nabave ovisi o ponudi odabranog ponuditelja, budući da je rok isporuke i preuzimanja predmeta nabave jedan od kriterija za odabir ponude.

## 2.10. Pravila za sudjelovanje

Sudjelovanje u postupku jednostavne nabave je otvoreno za sve zainteresirane gospodarske subjekte.

# 3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA I DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE

## 3.1. Obvezni razlozi za isključenje gospodarskog subjekta, te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

### 3.1.1. Nekažnjavanje

Sukladno odredbi članka 251. ZJN 2016, naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave utvrdi da :

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i

- članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04.,84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04.,84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03.,190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03.,105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00.,51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00.,129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i

koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17.

ISPUNJAVANJE uvjeta iz točke 3.1.1.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz točke 3.1.1.), gospodarski subjekt u ponudi, kao preliminarni dokaz, dostavlja ispunjenu izjavu iz Priloga 2.

Naručitelj može, sukladno čl. 263 ZJN 2016, prije donošenja odluke o odabiru, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirani popratni dokument kao dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, Naručitelj je obvezan kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje navedene u točki 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,

2. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje (čl. 251. st. 1. ZJN 2016.)

Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz čl 251. ZJN-a 2016, obuhvaćene točkom 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno čl. 20 st. 10 Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom predmetnog postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz ove točke Dokumentacije o nabavi. Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz čl. 251. st. 1. ZJN-a 2016 iz postupka javne nabave je 5 (pet) godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije (čl. 255. ZJN-a 2016).

### 3.1.2. Porezne obveze

Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016 Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

– u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

– u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

ISPUNJAVANJE uvjeta iz točke 3.1.2.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti (iz točke 3.1.2.), gospodarski subjekt u ponudi, kao preliminarni dokaz, dostavlja ispunjenu izjavu iz Priloga 3.

Naručitelj može, sukladno čl. 263 ZJN 2016, prije donošenja odluke o odabiru, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirani popratni dokument kao dokaz da ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, Naručitelj je obvezan kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje iz čl. 252. st. 1. ZJN-a 2016.

- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1.2., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Napomena za gospodarske subjekte**

Navedene odredbe t. 3.1.1. i 3.1.2 se odnose i na podugovaratelje.

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja obvezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebno ispunjene izjave iz odredbi navedenih u t. 3.1.1. i 3.1.2.

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor obvezan je dokazati da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz t. 3.1.1. i 3.1.2. Dokumentacije o nabavi.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana (sukladno čl. 221. ZJN-a 2016).

Odredbe t. 3.1.1. i 3.1.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta obvezan je u ponudi dostaviti zasebno ispunjene izjave iz odredbi navedenih u t. 3.1.1. i 3.1.2..

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta obvezan je dokazati da ne postoji osnova za isključenje iz t. 3.1.1. i 3.1.2. Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje (sukladno čl. 275. ZJN-a 2016)

U slučaju zajednice ponuditelja, navedene okolnosti iz t. 3.1.1. i 3.1.2. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te svaki član zajednice obvezan je u ponudi dostaviti zasebno ispunjene izjave iz odredbi navedenih u t. 3.1.1. i 3.1.2..

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. pod točaka od a) do f) ove Dokumentacije je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije utvrđeno drukčije.

# 4. PODACI O PONUDI

## 4.1. Sadržaj i način izrade ponude

Sukladno čl. 280. ZJN-a 2016, ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz predmetne dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst predmetne Dokumentacije o nabavi i pripadajućih dokumenata.

Podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude (sukladno čl. 280. ZJN-a 2016)

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Ponudbeni list

2. popunjeni Troškovnik

3. popunjen Prilog 1. – Tehničke specifikacije

4. popunjen Prilog 2. – Izjava o nekažnjavanju

5. popunjen prilog 3. – Izjava o plaćenim dospjelim poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

6. popunjen Prilog 4. Kriterij za odabir ENP – Izjava o roku isporuke

7. popunjen Prilog 5. Kriterij za odabir ENP – Izjava o duljini jamstvenog roka

8. popunjen Prilog 6. Kriterij za odabir ENP – Izjava o starosti vozila

9. popunjen Prilog 7. Kriterij za odabir ENP - Izjava o tehničkim prednostima

10. ostalo zatraženo u Dokumentaciji o nabavi (npr. izjave, potvrde, punomoć ili ovlast u slučaju zajedničke ponude itd.)

11. Ponudbeni list sadrži:

1. podatke o naručitelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB)
2. podatke o ponuditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i faksa
3. predmet nabave
4. podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor
5. cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a)
6. iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV)
7. cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost (s PDV-om)
8. rok valjanosti ponude

U slučaju predaje ponude od strane zajednice gospodarskih subjekata ponudbeni list sadrži tražene podatke za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem (sukladno čl. 7. Pravilnika)

EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu, te da su sigurno uvezani.

Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

Na način izrade dijelova ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička odgovarajuće se primjenjuju odredbe čl. 9. Pravilnika.

## 4.2. Način dostave ponude

## 4.2.1. Način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem elektroničke pošte na adresu tajnistvo@zdozg.dorh.hr ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja ili neposredno u pisarnicu naručitelja (uredovno vrijeme pisarnice je od ponedjeljka do petka u vremenu od 08:00 do 16:00 sati).

Vezano uz način dostave ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, odgovarajuće se primjenjuju čl. 9. i 11. Pravilnika.

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju. Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čine cjelinu. Dio/dijelovi ponude uvezuju se na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

.

Ponuditelj dostavlja dio ili dijelove ponude koja ne dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije dostavlja u papirnatoj zatvorenoj omotnici na kojoj se na prednjoj strani nalazi tekst:

„Županijsko državno odvjetništvo u Zagrebu, Savska 41/IV, 10 000 Zagreb“

„Predmet nabave: Nabava osobnog vozila putem financijskog leasinga“

„Ev. br. nabave: EV\_JN 19/25“

 „NE OTVARAJ“

A na prednjoj strani ili poleđini:

„Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda se smatra pravodobnom ako ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. uzorci, mediji za pohranjivanje podataka i sl.) pristignu na adresu Naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

## 4.2.2. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu u postupku nabave. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentiraju se kod Naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

## 4.3. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude je promjenjiva.

Način i uvjeti promjene cijene: cijena ponude može se promijeniti na više ili niže i to samo u dijelu koji se odnosi na iznose naknada (osobito Poseban porez na motorna vozila i sl.) čija je visina određena zakonom ili drugim propisom (dalje u tekstu: davanja), ukoliko do izmjene zakona, odnosno propisa dođe u vremenu od otvaranja ponude do isporuke vozila. U razdoblju do isporuke vozila odabrani ponuditelj može povisiti cijenu, odnosno sniziti istu razmjerno povišenju, odnosno sniženju vrijednosti davanja.

Promjena ponuđene cijene na prijedlog odabranog ponuditelja izvršit će se na način da će odabrani ponuditelj dostaviti naručitelju izračun davanja obračunatih prema zakonima koji vrijede u trenutku podnošenja ponude i izračun davanja obračunatih prema zakonima koji vrijede u trenutku isporuke vozila. U slučaju grešaka u izračunu Naručitelj ovlašten je tražiti ispravak izračuna. Ponuđena cijena može se povisiti odnosno sniziti sukladno izmjeni iznosa davanja primjenjujući isti obračun koji je korišten pri iskazivanju cijena u ponuđenom Troškovniku.

Promjena ponuđene cijene na prijedlog naručitelja izvršit će se na način da će, obzirom na podatke kojima raspolaže o vozilu, isporuci, uvozu i sl. naručitelj od nadležnih institucija (Porezna uprava, Carinska uprava, Ministarstvo financija i sl.) zatražiti podatke o iznosima davanja obračunatim prema zakonima koji vrijede u trenutku podnošenja ponude i davanja obračunatim prema zakonima koji vrijede u trenutku isporuke vozila. Ukoliko naručitelj/korisnik utvrdi razliku u vrijednosti davanja izračun će dostaviti odabranom ponuditelju koji može odbiti izmjenu cijene uz prilaganje dokumentacije kojom dokazuje suprotno. Ukoliko se odabrani ponuditelj složi s dostavljenim izračunom ili se ne izjasni u roku od pet dana smatrat će se da se slaže s izmjenom cijene na niže za razliku navedenu u izračunu.

Nakon izmjene cijene ponuditelj je dužan dostaviti novi izračun leasing obroka.

Nakon isporuke vozila cijena leasing obroka je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja leasinga.

Ukupni iznos 60 mjesečnih rata za pojedino vozilo bez PDV-a čini 59 mjesečnih leasing rata + otkupna vrijednost objekta leasinga pri redovnom isteku ugovora koja će u otplatnom planu biti evidentirana kao 60-ta mjesečna otplatna rata.

Iznos otkupne rate mora biti isti kao mjesečne leasing rate.

Prijenos vlasništva se vrši automatski nakon otplate otkupne vrijednosti objekta leasinga po ugovoru.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, na način kako je to određeno u Troškovniku. Ponuditelji neovisno o tome jesu li u sustavu PDV-a, dužni su iznos iz Troškovnika pod nazivom „cijena ponude s PDV-om“ navesti u Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a te isti iznos upisati na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, dok iznos PDV-a u ponudbenom listu ponuditelj ne popunjava.

Cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve posredne i neposredne troškove i sva davanja:

* nabavnu cijenu vozila sa svim davanjima do registracije vozila;
* svu traženu opremu iz obrasca „Tehnička specifikacija vozila“;
* eventualne troškove obrade financijskog leasinga i sve ostale troškove vezane za to
* troškove posebnog poreza na dodanu vrijednost,
* troškove izdavanja probnih tablica i privremenog obveznog osiguranja od autoodgovornosti

Administrativni troškovi vezani uz planiranje, izradu, odvijanje i koncept ugovora kao i troškovi obrade financijskog leasinga ne naplaćuju se dodatno i davatelj leasinga ih mora prethodno uračunati u svoju cijenu ponude.

Naručitelj se obvezuje na pokrivanje troškova registracije i obveznog osiguranja automobila od autoodgovornosti za cijelo vrijeme trajanja ugovora, osim privremenog kod izdavanja probnih tablica.

## 4.4. Valuta ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima.

## 4.5. Varijante ponude

Nije dopušteno podnošenje različitih varijanti ponude.

## 4.6. Rok, valjanost, jamstva i uvjeti plaćanja

Izdavanje, slanje, zaprimanje i obrada, te plaćanje računa i pratećih isprava izdanih kao rezultat ovog postupka jednostavne nabave podliježe primjeni odredbi Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 94/18) i njemu pripadajućih podzakonskih akata.

Rok valjanosti ponude, odnosno razdoblje u kojem su gospodarski subjekti/ponuditelji vezani uvjetima iz ponude je 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev Naručitelja gospodarski subjekt/ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

**Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o jednostavnoj nabavi**

Odabrani ponuditelj biti će dužan, u slučaju odabira njegove ponude, na Naručiteljev zahtjev dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije ili zadužnice u apsolutnom iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, ili u obliku bjanko zadužnice.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje se izdaje u obliku bakarske garancije mora biti u apsolutnom iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, te mora biti bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije.

Bankarska garancija mora biti dostavljena na hrvatskom jeziku koji je ujedno jezik tumačenja iste.

Ukoliko se jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, ista mora biti potvrđena od strane javnog bilježnika, popunjena sukladno važećem Pravilniku od obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12 i 82/17) i važećem Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/12, 71,15, 78/15). Zadužnica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, odabrani ponuditelj može dati i novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa: HR92 2390 0011 1000 1556 0, model 00 poziv na broj *OIB ponuditelja*.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora, te navesti evidencijski broj nabave Naručitelja.

Odabrani ponuditelj će biti dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 10 (deset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora, pod prijetnjom raskida ugovora o javnoj nabavi i naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

Po urednom ispunjenu obveza, ukoliko ne nastupe okolnosti za aktiviranje jamstva za uredno ispunjene ugovora, Naručitelj se obvezuje odabranom ponuditelju vratiti dostavljeno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

## 4.7. Kriterij za odabir ponude

Sukladno čl. 238. i 284. Zakona o javnoj nabavi, kriterij odabira najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Prema kriteriju za odabir ponude rangiraju se valjane ponude, sukladno čl. 296. ZJN-a 2016.

Ugovor o nabavi će se dodijeliti onom ponuditelju koji je podnio valjanu, ekonomski najpovoljniju ponudu ocijenjenu temeljem utvrđenih kriterija.

Valjana ponuda je svaka ponuda koju je pravodobno podnio ponuditelj koji nije isključen iz postupka predmetne nabave i ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta, te koja nije nepravilna, neprihvatljiva i neprikladna (sukladno čl. 3. ZJN-a 2016)

Kriteriji za odabir ponude, odnosno ekonomski najpovoljnije ponude (ENP) utvrđuje se na temelju omjera cijene, kriterija kvalitete i tehničkih prednosti, a koji su rok isporuke, jamstveni rok, starost vozila, dodatna oprema vozila, tehničke prednosti vozila.

Ukupan broj bodova Naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Red.br. | Kriteriji | Broj bodova |
| 1. | Cijena ponude | 40 |
| 2. | Rok isporuke | 30 |
| 3. | Jamstveni rok | 10 |
| 4. | Starost vozila | 10 |
| 5. | Tehničke prednosti vozila | 10 |

Maksimalni broj bodova 100

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će sukladno članku 302. stavku 3. ZJN 2016 odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju kriterija cijene, roka isporuke, trajanja jamstvenog roka, starosti vozila i sigurnosnog paketa.

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

B = C+RI+JR+SV+TP

B = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

RI = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok isporuke

JR= broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok

SV=broj bodova koji je ponuda dobila za starost ponuđenog vozila

TP=broj bodova koji je ponuda dobila za tehničke prednosti vozila

1.Cijena ponude (maksimalno 40 bodova)

Cijena u kriteriju za odabir se navodi bez poreza na dodanu vrijednost. Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

C= NC/CP \*40

Pri čemu su:

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC– najniža cijena ponude ponuđene u postupku nabave

CP – cijena ponude koja je predmet ocjene

40 – maksimalni broj bodova

2. Rok isporuke robe ( maksimalno 30 bodova)

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o roku isporuke robe (Prilog 4.) te će isto bodovati sukladno sljedećem:

|  |  |
| --- | --- |
| Rok isporuke robe | Broj bodova |
| Od 1 do 120 dana  | 30 |
| Od 121 do 150 dana | 20 |
| Od 151 do 180 dana | 10 |
| Od 181 i više | 0 |

Rok isporuke moguće je iskazati isključivo cijelim brojem u danima.

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi maksimalan rok isporuke i ponuda neće biti odbijena.

3. Duljina jamstva ( maksimalno 10 bodova)

Minimalni jamstveni rok je tri godine i s ograničenjem 50.000 km. Bodovi za ponuđeno duži jamstveni rok i s ograničenjem kilometara većim od minimalno zahtijevanog dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

|  |  |
| --- | --- |
| Trajanje jamstvenog roka | Broj bodova |
| od najmanje 3 godine ili 100.000 km ograničenja kilometraže | 0 |
| Od najmanje 4 godine ili 120.000 km ograničenja kilometraže | 5 |
| Od najmanje 5 i više godina ili 150.000 km ograničenja kilometraže | 10 |

Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem u godinama, a dostavlja se u obliku Izjave ponuditelja (Prilog 5.) u sklopu predaje ponude putem EOJN RH.

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi minimalno trajanje jamstva i ponuda neće biti odbijena.

4.Starost vozila maksimalno (10 bodova)

Maksimalna dopuštena starost vozila je 12 mjeseci ili godinu dana. Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o starosti ponuđenog vozila (Prilog 6.) , te će se isto bodovati sukladno sljedećom skalom bodova:

|  |  |
| --- | --- |
| Starost vozila  | Broj bodova |
| Novo vozilo | 10 |
| do 6 mjeseci starosti vozila | 5 |
| Od 7 mjeseci do 12 mjeseci | 0 |

Novo vozilo je vozilo koje u trenutku unosa, uvoza ili prodaje u Republici Hrvatskoj nije bilo registrirano, odnosno to je vozilo koje nije bilo registrirano u evidencijama motornih vozila nadležnog tijela bilo koje države i za koje nije izdana propisana registarska isprava i registarske pločice.

Starost vozila moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem u mjesecima, a dostavlja se u obliku Izjave ponuditelja (Prilog 4) u sklopu predaje ponude putem EOJN RH.

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da je vozilo starosti od 07 mjeseci do 12 mjeseci i ponuda neće biti odbijena.

5.Tehnička prednost vozila

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu tehničkoj prednosti vozila (Prilog 7.) , te će se isto bodovati sljedećom skalom bodova:

|  |  |
| --- | --- |
| Oprema: | Broj bodova |
| Prednji parkirni senzori  | 2 |
| Stražnji parkirni senzori  | 2 |
| Sustav upozorenja o mogućnosti sudara ili jednkovrijedno | 6 |

## 4.8. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže ovjereni prijevod (prijevod i ovjera ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen, uz dostavu izvornika) na hrvatski jezik; Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine strane riječi, izraze koji ne utječu na razumljivost ponude kao npr. stručne riječi, internacionalizme i ostalo koji su opće razumljivi i koji ne utječu na razumljivost ponude prema naručiteljevom sudu. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku odnosno u skladu s prethodnom uputom ove točke.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

# 5. OSTALE ODREDBE

## 5.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata dokazuje se:

* nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi (obvezne osnove za isključenje gospodarskih subjekata i ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta), te

Sukladno čl. 277. ZJN-a 2016 zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica gospodarskih subjekata, izjave navedene u točkama 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi se dostavlja za svakog pojedinog člana Zajednice, sukladno uputama iz ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata, Uvez ponude potpisuju svi članovi Zajednice. Uvez ponude može iznimno potpisati i ovjeriti samo jedan član Zajednice gospodarskih subjekata – član Zajednice ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice ovlaste odnosno opunomoće jednog svog člana za potpisivanje Uveza ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć (koje ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika zbog troškova), ali mora biti potpisano i ovjereno od strane svih članova Zajednice gospodarskih subjekata, mora biti priloženo ponudi kao njen sastavni dio.

Naručitelj ne zahtjeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi se prilažu izjave navedene u točkama 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi za svakog člana zajednice ponuditelja i u njemu mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice.

Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

Odgovornost članova zajednice je solidarna.

Gospodarski subjekt koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi kao član zajednice za isti predmet nabave.

## 5.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani se predmetom nabave (sukladno čl. 3. ZJN-a 2016).

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi (sukladno čl. 226. ZJN-a 2016).

Za svakog podugovaratelja dokazuje se:

-nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi (obvezne osnove za isključenje gospodarskih subjekata i ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta)

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana (sukladno čl. 221. ZJN-a 2016)

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

3. dostaviti izjave navedene u točkama 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi

Ukoliko se dio ugovora o predmetnoj nabavi daje u podugovor, traženi podaci o podugovaratelju čine sastavni dio ugovora o jednostavnoj nabavi. Ako se dio ugovora o predmetnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove/robu/usluge koje će izvršiti/isporučiti/pružiti podugovaratelj Naručitelj obvezno neposredno plaća podugovaratelju, osim ako to zbog opravdanih razloga veznih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo. Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o predmetnoj nabavi zahtijevati od Naručitelja promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o predmetnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% (trideset posto) vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije, te preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Naručitelje neće odobriti zahtjev odabranog ponuditelja:

1. u slučaju članka 224. stavka 1. točka 1. i 2. ZJN-a 2016, ako se ugovaratelj u postupku predmetne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju članka 224. stavka 1. točka 3. ZJN-a 2016, ako se ugovaratelj u postupku predmetne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## 5.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku predmetne jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz čl. 258. ZJN-a 2016, prema potrebi, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora primjerice u obliku Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse,

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta kojemu ustupa resurse,

- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,

- potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje

Naručitelj će provjeriti sukladno člancima 260. - 269. ZJN 2016 ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na iskustvo drugog gospodarskog subjekta koji je to iskustvo stekao kao član zajednice gospodarskih subjekata u Izjavi koju dostavlja mora biti jasno naznačeno koji dio robe i za koju vrijednost je u toj zajednici izvršio gospodarski subjekt na čiju sposobnost se oslanja, te je obvezan u ponudi dostavit zasebno popunjene izjave navedene u točkama 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi za tog gospodarskog subjekta.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (sukladno čl. 275. ZJN-a 2016)

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

## 5.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, elektroničkim sredstvima komunikacije putem elektroničke pošte na adresu tajnistvo@zdozg.dorh.hr ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja ili neposredno u pisarnicu naručitelja, najkasnije do **20. siječnja 2025. do 16 sati**.

Otvaranje ponuda održati će se u poslovnim prostorijama naručitelja na adresi Zagreb, Savska 41/IV, po isteku roka za dostavu ponuda.

Ponude se neće javno otvarati.

## 5.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Korisnik će plaćati račune u mjesečnim obrocima na temelju ispostavljenog e-računa odabranog ponuditelja, sukladno ugovorenom razdoblju trajanja financijskog leasinga.

E-račun za mjesečne leasing obroke odabrani će ponuditelj ispostaviti najranije posljednji radni dan u mjesecu na koji se račun odnosi.

Korisnik će račune plaćati u eurima u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa doznakom na poslovni račun odabranog ponuditelja.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

Ponuditelj isto tako ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni Troškovnikom.

## 5.6. Pregled i ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

## 5.7. Način pregleda i ocjene ponuda

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1 odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta

2. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta

3. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije

4. ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi i

5. računsku ispravnost ponude.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

## 5.8. Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

Sukladno članku 293. ZJN 2016 ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Sukladno čl. 20. st. 8 Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu čl. 293. ZJN 2016 te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenja ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja objaviti na isti način kao i Poziv.

## 5.9. Ostali uvjeti ugovora

5.9.1. Profesionalna sposobnost

Za izvršavanje ugovora, gospodarski subjekt mora posjedovati odobrenje za obavljanje poslova leasinga.

Stoga je odabrani ponuditelj dužan nakon donošenja Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora dostaviti Naručitelju:

- presliku važećeg odobrenja za obavljanje poslova leasinga izdanog od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga sukladno odredbama važećeg Zakona o leasingu ili

- presliku važećeg odobrenja ili odgovarajući akt sukladno važećem Zakonu o kreditnim institucijama.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata potrebno je istu dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja i/ili za podugovaratelja koji će izvršavati predmet nabave.

Iznimno, sukladno članka 307. Zakona o javnoj nabavi, ako prvotno odabrani ponuditelj, nakon donošenja Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora nije dostavio traženo, smatrat će se da je ponuditelj odustao od svoje ponude te će Naručitelj sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi, ponovno rangirati ponude i izvršiti njihovu provjeru, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu Odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

5.9.2. Prava i obveze ugovornih strana

Na prava i obveze ugovornih strana primjenjivat će se važeći Opći uvjeti odabranog ponuditelja, osim u dijelu kojem bi ti Opći uvjeti bili protivni Zakonu o javnoj nabavi, ovoj Dokumentaciji o nabavi i ponudi odabranog ponuditelja, te u onom dijelu kojem bi ti Opći uvjeti davali veća prava odabranom ponuditelju odnosno povoljnije uvjete ugovornog odnosa po odabranog ponuditelja nego što je to regulirano odredbama Zakona o obveznim odnosima.

### 5.9.3. Kazna za prometni prekršaj

U slučaju prispijeća kazni za prometne prekršaje, davatelj leasinga o tome će obavijestiti korisnika bez odlaganja. Korisnik je dužan podmiriti svoje obveze po osnovi kazni.

## 5.10. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ne dovodeći u pitanje primjenu odredbi ZJN-a 2016, osobito onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o sklopljenim ugovorima, te na sadržaj Odluka i Zapisnika koje Naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima (posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama), Naručitelj je obvezan čuvati i ne smije dati na uvid podatke iz dokumentacije gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili poslovnom tajnom.

Gospodarski subjekt smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,

- troškovnik,

- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,

- javne isprave,

- izvatke iz javnih registara te

- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke i trgovinske tajne, te povjerljive značajke ponuda.

## 5.11. Rok donošenja odluke o odabiru

Naručitelj se obvezuje donijeti odluku o odabiru za predmetni postupak jednostavne nabave u primjerenom roku od 30 (trideset) dana od dan isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će Odlukom o odabiru bez odgode dostavit ponuditeljima koji u ovom postupku nabave dostave svoje ponude na način opisan u čl. 301. stavku 5. ZJN-.a 2016.

## 5.12. Rok donošenja odluke o poništenju

Naručitelj može poništiti postupak predmetni nabave sukladno čl. 298. ZJN-.a 2016

Ukoliko postoje razlozi za poništenje postupka predmetne nabave iz čl. 298. ZJN-a 2016, Naručitelj bez odgode poništava postupak predmetne nabave za cjelokupan predmet nabave.

## 5.13. Završetak postupka javne nabave

Postupak predmetne jednostavne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

**5.14. Primopredaja objekta financijskog leasinga**

Odabrani ponuditelj/davatelj leasinga daje nalog Naručitelju/primatelju leasinga i obvezuje ga da, u ime i za račun odabranog ponuditelja/davatelja leasinga, preuzme objekt financijskog leasinga na dogovorenom mjestu u dogovoreno vrijeme. Isporuku objekta leasinga izvršit će dobavljač izravno primatelju leasinga, na način da će mu ga staviti na raspolaganje sukladno uvjetima isporuke iz ponude dobavljača koje je sam primatelj leasinga dogovorio s dobavljačem. Potpisujući zapisnik o primopredaji Naručitelj/primatelj leasinga bezuvjetno i neopozivo preuzima objekt leasinga. U slučaju da dobavljač odabranom ponuditelju/primatelju leasinga ne isporuči objekt leasinga u roku koji je naveden u ponudi dobavljača, odnosno kada rok isporuke nije naveden u ponudi dobavljača na prvi poziv Naručitelja/primatelja, Naručitelj/primatelj leasinga obvezan je bez odgode obavijestiti o tome odabranog ponuditelja/davatelja leasinga i ostaviti dostavljaču novi razumni rok za isporuku koji ne može biti dulji od 30 dana. Naručitelj/primatelj leasinga je dužan obavijestiti odabranog ponuditelja/davatelja leasinga ako dobavljač niti u naknadnom primjerenom roku ne izvrši isporuku objekta leasinga te u tom slučaju ima pravo raskinuti ugovor o leasingu zbog neisporuke objekta leasinga.

Ukoliko tijekom postupka predmetne nabave istekne rok valjanosti ponude i a isporuka nije izvršena, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanost ponude od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Trajanje roka isporuke i roka valjanosti ponude, ne smije biti kraće od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## 5.15. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor o financijskom leasingu se sklapa na određeno vrijeme. Ukupno vrijeme trajanja Ugovora o leasingu sastoji se od Razdoblja aktivacije i Temeljnog trajanja ugovora o financijskom leasingu. Razdoblje aktivacije počinje teći od dana sklapanja ugovora o financijskom leasingu, a završava danom koji prethodi danu aktivacije ugovora. Temeljno vrijeme trajanja ugovora o financijskom leasingu je 59 mjeseci i počinje teći danom aktivacije ugovora. Dan aktivacije ugovora je prvi dan u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem je preuzet objekt financijskog leasinga od strane Naručitelja/primatelja leasinga.

Ukoliko tijekom trajanja ugovora nastupe potrebe za izmjenama istog, Naručitelj će postupiti sukladno odredbama čl. 315.-320. ZJN-a 2016.

Ukoliko izmjene utječu na povećanje vrijednosti prvotno sklopljenog ugovora, ukupno povećane svih izmjena može biti kumulativno i maksimalno do 30% vrijednosti prvotno sklopljenog ugovora, a maksimalno do visine procijenjene vrijednosti nabave.

Sve opcije i mogućnosti obnavljanja ugovora uključene su u procijenjenu vrijednost nabave.

## 5.16. Pouka o pravnom lijeku

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje čija ponuda je odabrana. Na postupak provedbe nabave, na odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave, ponuditelji nemaju pravo na pravni lijek. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

## 5.17. Primjena propisa

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka nabave, a koja nisu regulirana ovom Dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se odredbe ZJN 2016, na odgovarajući način odredbe Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017, 75/2020), te ostalih pozitivnih podzakonskih propisa kojima je regulirano područje javne nabave, odnosno općim propisima o obveznim odnosima.

Naručitelj i odabrani ponuditelj će eventualni spor koji nastane iz zaključenog ugovora o javnoj nabavi i tijekom izvršenja predmeta nabave pokušati rješavati sporazumno, a ukoliko to ne bude moguće, ugovorit će se nadležnost Stalnog arbitražnog sudišta pri Hrvatskoj gospodarskoj komori u Zagrebu.

**Prilog 1.**

Tehničke specifikacija vozila

|  |  |
| --- | --- |
| Tražene tehničke karakteristike osobnog vozila SREDNJE KLASEBroj vozila: 1 | Ponuđene tehničke karakteristikeMarka vozila:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tip vozila:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| A.MOTOR: |  |
| 1. Benzin
 |  |
| 1. Snaga (kW) minimalno 100
 |  |
| 1. EU norma: Euro VI
 |  |
| 1. Mjenjač: ručni ili automatski
 |  |
| B. DIMENIZIJE VOZILA: |  |
| a) Oblik karoserije: sedan ili hatchback |  |
| b) Broj vrata: 4 ili 5 |  |
| c) Broj sjedala: 5 |  |
| d) Dužina (mm) najmanje 4550 |  |
| e) Međuosovinski razmak (mm) najmanje 2600 |  |
| f) Obujam prtljažnika (l) najmanje 450 |  |
| C.OBVEZNA OPREMA: |  |
| a) Servo upravljač |  |
| b) ABS – uređaj protiv blokiranja kotača pri kočenju |  |
| c) Zračni jastuk za vozača i suvozača |  |
| d) Klima uređaj |  |
| e) Centralno daljinsko zaključavanje |  |
| f) Svjetla za maglu sprijeda i straga |  |
| g) Navigacija, zaslon minimalno 7" |  |
| h) Sustav pomoći pri parkiranju |  |
| i) Radio, Bluetooth, USB |  |
| j) Pričuvni kotač standardnih ili smanjenih dimenzija s osiguranim prostorom za smještaj istog |  |
| k) Ostala oprema koja je ugrađena u vozilo iz serijskog proizvodnog programa \*nabrojati opremu koja je ugrađena |  |
| l) Gumeni tepisi (komplet) |  |
| lj) Aparat za gašenje požara 2 kg |  |
| m) Komplet žarulja |  |
| n) Trokut |  |
| nj) Kutija prve pomoći HRN 1112:2001 ili jednakovrijedno |  |
| o) Reflektirajući prsluk (narančasti) HREN 471:2008 ili jednakovrijedno |  |
| D.BOJA |  |
| a) tamnosiva, crna |  |

 Za ponuditelja

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prilog 2.**

Na temelju članka 265. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine", broj 120/16), a u vezi s člankom 251. stavkom 1., dajem sljedeću

 I Z J A V U

Kojom ja,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prebivalište i adresa stanovanja), kao osoba koja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(funkcija) gospodarskog subjekta, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

izjavljujem da niti ja, niti naprijed navedeni gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: jedno ili više slijedećih kaznenih djela:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) 13

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vlastoručni potpis osobe koja daje izjavu)

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilog:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona

**Prilog 3.**

IZJAVA

O PLAĆENIM DOSPJELIM POREZNIM OBVEZAMA I

OBVEZAMA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

kojom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

zastupan po \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime ovlaštene osobe)

izjavljujem da kao porezni obveznik nemamo duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava.

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilog:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Dokumentacije jednostavne nabave

**Prilog 4.**

IZJAVA O ROKU ISPORUKE

Kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kao ovlaštena osoba za

 (ime i prezime)

Za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izjavljujem da

 (naziv gospodarskog subjekta)

tvrtka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nudi rok isporuke u trajanju od

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana, a sve vezano za postupak jednostavne nabave „Nabava osobnih vozila putem financijskog leasinga“, evidencijski broj nabave EV\_JN 19/25.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_godine.

**Prilog 5.**

IZJAVA O DULJINI JAMSTVENOG ROKA

Kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kao ovlaštena osoba za

 (ime i prezime)

Za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izjavljujem da

 (naziv gospodarskog subjekta)

tvrtka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nudi jamstvo u trajanju od

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godina ili \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_km ograničenja kilometraže, a sve vezano za postupak jednostavne nabave „Nabava osobnih vozila putem financijskog leasinga“, evidencijski broj nabave EV\_JN 19/25.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_godine.

**Prilog 6.**

IZJAVA O STAROSTI VOZILA

Kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kao ovlaštena osoba za

 (ime i prezime)

Za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izjavljujem da

 (naziv gospodarskog subjekta)

da je starost ponuđenih osobnih vozila \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a sve vezano za postupak jednostavne nabave „Nabava osobnih vozila putem financijskog leasinga“, evidencijski broj nabave EV\_JN 19/25.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_godine.

**Prilog 7.**

IZJAVA O TEHNIČKIM PREDNOSTIMA VOZILA

Kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kao ovlaštena osoba za

 (ime i prezime)

 zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izjavljujem da

 (naziv gospodarskog subjekta)

da su ponuđena vozila opremljena opremom:

|  |  |
| --- | --- |
| Oprema:  | DA/NE |
| Prednji parking senzori |  |
| Stražnji parking senzori |  |
| Sustav upozorenja na sudar ili jednakovrijedno |  |

a sve vezano za postupak jednostavne nabave „Nabava osobnih vozila putem financijskog leasinga“, evidencijski broj nabave EV\_JN 19/25.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_godine.