br 19

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO
U ZAGREBU

BROJ: A-116/12
Zagreb, 25. travnja 2012.

Na temelju članka 20. i 21. stavak 1. Zakona o državnom odvjetništvu, (Narodne novine 76/09, 153/09, 116/10, 145/10, 57/11 i 130/11) i članka 5. Poslovnika državnog odvjetništva (Narodne novine 156/09 i 61/11), u skladu s člankom 11. stavak 1. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 114/10 i 31/11-ispr.) a u svezi s člankom 1., 3. i 7. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 139/10), županijska državna odvjetnica donosi

PRAVILNIK
o stvaranju ugovornih obveza u
Županijskom državnom odvjetništvu u Zagrebu

Članak 1.

Pravilnikom se propisuje procedura stvaranja ugovornih obveza, odnosno nabava roba i usluga, javna nabava i svih drugih ugovornih obveza koje su potrebne za redovan rad Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu.

Županijska državna odvjetnica ili osoba koju županijska državna odvjetnica ovlasti pokreće postupak ugovaranja i stvaranja ugovornih obveza za rad Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu.
Iskazivanje potrebe za pokretanje postupka ugovaranja nabave roba i usluga mogu predložiti voditelji odjela, voditelji odjeljaka kao i svi zaposlenici Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu.

Članak 2.

Osoba koju ovlasti županijska državna odvjetnica dužna je prije pokretanja postupka ugovaranja i stvaranja obveza obaviti kontrolu je li stvaranje obveze u skladu s financijskim planom Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu, koji mora biti u skladu sa osiguranim sredstvima u Proračunu za tu namjenu. Treba izvršiti i provjeru da li za stvaranje obveze treba provesti postupak javne nabave ili obveza ne podliježe provedbi postupka javne nabave.

Članak 3.

Ukoliko osoba koju je ovlastila županijska državna odvjetnica ustanovi da predložena ugovorna obveza nije u skladu sa važećim financijskim planom i planom nabave, županijska državna odvjetnica će dati negativan odgovor na predloženu obvezu ili predložiti promjenu plana nabave.

Članak 4.

Nakon što osoba koju je županijska državna odvjetnica ovlastila utvrdi da je predložena ugovorna obveza u skladu sa financijskim planom Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu i planom nabave, županijska državna odvjetnica donosi odluku o pokretanju postupka nabave odnosno ugovaranja obveze.

Članak 5.

Ukoliko postupak nabave i usluga ne podliježe provedbi postupka javne nabave, odnosno nisu ispunjene zakonske pretpostavke za provedbu postupka javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, tada se stvaranje obveze provodi po slijedećoj proceduri:

1.) STVARANJE OBVEZA ZA KOJE NIJE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE				
Red. br.	AKTIVNOST	OSOBA koja nadležno postupa	DOKUMENT	ROK
1.	**prijedlog za nabavu** robe, radova ili korištenje usluga	zaposlenici, nositelji pojedinih poslova i aktivnosti	ponuda, narudžbenica, nacrt ugovora	tijekom godine
2.	**provjera** je li prijedlog za nabavu u skladu s Financijskim planom ŽDO Zagreb, Proračunom i Planom nabave	voditelj računovodstva ili računovodstveni referent-financijski knjigovođa	ako je u skladu, daje se odobrenje sklapanja ugovora/narudžbe, koju potpisuje županijska državna odvjetnica ili prvi zamjenik županijske državne odvjetnice	najduže 3 dana
3.	**sklapanje ugovora** / narudžba	županijska državna odvjetnica ili osoba koju ona ovlasti	ugovor ili narudžbenica	ne duže od 30 dana od odobrenja

Članak 6.

Ukoliko nabava robe, radova i usluga podliježe provedbi postupka javne nabave budući su ispunjene zakonske pretpostavke za provedbu postupka javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, tada se stvaranje obveze provodi po slijedećoj proceduri:

2.) STVARANJE OBVEZA ZA KOJE JE POTREBNA PROCEDURA JAVNE NABAVE				
Red. br.	AKTIVNOST	ODGOVORNOST	DOKUMENT	ROK
1.	**prijedlog Plana potreba za nabavu** robe, radova ili korištenje usluga	zaposlenici, nositelji pojedinih poslova i aktivnosti	obrazac prijedloga s opisom potrebne robe, radova i usluga i s okvirnom cijenom	mjesec dana prije pripreme godišnjeg plana nabave (srpanj-kolovoz), odnosno tijekom godine za plan nabave za slijedeću godinu
2.	**priprema tehničke i natječajne dokumentacije** za nabavu robe, radova ili usluga	osoba koju ovlasti županijska državna odvjetnica, a moguće je angažirati i vanjske suradnike	tehnička i natječajna dokumentacija	prije donošenja Plana nabave
3.	**uključivanje stavki iz plana u Financijski plan** ŽDO Zagreb/proračun	Odjeljak knjigovodstveno-financijskih poslova	Financijski plan/proračun	do početka godine
4.	**ocjena osnovanosti prijedloga za** pokretanje postupka javne nabave	osoba koju ovlasti županijska državna odvjetnica dužna je preispitati Prijedlog za nabavu, a ako je prošlo više od 6 mjeseci od donošenja Plana uz suglasnost županijske državne odvetnice	dopis s prijedlogom te tehničkom i natječajnom dokumentacijom	tijekom godine
5.	**provjera je li prijedlog u skladu s donesenim planom i financijskim planom/proračunom**	Odjeljak knjigovodstveno-financijskih Poslova (računovodstvo)	Ako je u skladu, zaposlenik u računovodstvu daje odobrenje pokretanja postupka. Ako nije u skladu, daje negativan odgovor na prijedlog za pokretanje postupka	8 dana od zaprimanja prijedloga

	Prijedlog za pokretanje postupka javne nabave	osoba koju je ovlastila županijska državna odvjetnica	dopis s prijedlogom te tehničkom dokumentacijom i odobrenjem zaposlenika iz računovodstva	8 dana od zaprimanja odgovora zaposlenika iz računovodstva
7.	**provjera je li tehnička i natječajna dokumentacija u skladu s propisima o javnoj nabavi**	osoba koju ovlasti županijska državna odvjetnica	Ako DA, pokreće se postupak javne nabave Ako NE, vraća se dokumentacija s komentarima na doradu	najviše 30 dana od zaprimanja prijedloga za pokretanje postupka javne nabave
8.	**pokretanje postupka javne nabave**	županijska državna odvjetnica ili osoba koju ovlasti županijska državna odvjetnica	objava natječaja	tijekom godine

Članak 7.

Pravilnik stupa na snagu 26. travnja 2012., te je s danom stupanja na snagu objavljen na oglasnoj ploči Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu i istog dana dostavljen u sve ustrojstvene jedinice u Uredu županijskog državnog odvjetnika, te u Kazneni i Građansko-upravni odjel.

ŽUPANIJSKA DRŽAVNA ODVJETNICA

Republika Hrvatska – Županijsko državno odvjetništvo u Zagrebu – 1

Ljiljana Pokupec