



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U KARLOVCU
Karlovac, Trg hrvatskih branitelja 1

Broj: R- 12/23
Karlovac, 22. veljače 2023.
AD/BL

Općinsko odvjetništvo u Karlovcu na temelju članka 52 stavak 1. Zakona o državnom odvjetništvu NN(67/18, 21/11) u vezi članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18) i članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) donosi

PROCEDURU
ZAPRIMANJA I PROVJERE RAČUNA VJEŠTAKA, ODVJETNIKA I
SUDSKIH TUMAČA TE PLAĆANJA PO RAČUNIMA

Ovim aktom propisuje se procedura zaprimanja i provjere računa, te plaćanje po računima, kako slijedi:

1. ZAPRIMANJE RAČUNA – računi se zaprimaju u pisarnici državnoodvjetničke uprave gdje se stavlja prijamni pečat sa datumom primitka.
2. DOSTAVA RAČUNA OPĆINSKOM DRŽAVNOM ODVJETNIKU – vrši se provjera računa kojeg potpisuje Općinski državni odvjetnik.
3. DOSTAVA RAČUNA U DRŽAVNOODVJETNIČKU PISARNICU – sukladno broju spisa navedenom na računu, isti se prilaže tom spisu i predaje državnom odvjetniku koji je tim spisom zadužen. Oni vrše sadržajnu provjeru tog računa, tj. odgovara li usluga vrsti i količini prema ugovorenoj narudžbi. Nakon provjere izdaje se Nalog računovodstvu za plaćanje računa zajedno sa jednim primjerkom tog računa.
4. DOSTAVA RAČUNA U RAČUNOVODSTVO – nakon zaprimanja računa u računovodstvo vrši se matematička i formalna provjera ispravnosti računa. Računu se dodjeljuje oznaka proračunskih klasifikacija potrebnih za evidentiranje u glavnoj knjizi, evidentiranje u računovodstvenom programu te nakon odobrenih sredstava i plaćanje računa.
 - matematička provjera: ispravnost iznosa na računu
 - formalna provjera: evidentira se postojanje svih zakonskih elemenata koji se odnose na račun (broj narudžbenice/ugovora, izdatnice, otpremnice, potpisa)

OPĆINSKI DRŽAVNI ODVJETNIK
Ante Družak

Ante
Družak

Digitalno potpisao:
Ante Družak
Datum: 2023.03.01
10:06:17 +01'00'



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U KARLOVCU
Karlovac, Trg hrvatskih branitelja 1

Broj: R- 12/23
Karlovac, 22. veljače 2023.
AD/BL

Općinsko državno odvjetništvo u Karlovcu na temelju članka 52. stavak 1. Zakona o državnom odvjetništvu (NN 67/18, NN 21/11) u vezi članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18) i članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) donosi

PROCEDURU
ZAPRIMANJA I PROVJERE RAČUNA TE PLAĆANJA PO RAČUNIMA

Ovim aktom propisuje se procedura zaprimanja i provjere računa, te plaćanje po računima, kako slijedi:

1. ZAPRIMANJE RAČUNA – računi se zaprimaju u pisarnici državnoodvjetničke uprave gdje se stavlja prijamni pečat sa datumom primitka.
2. DOSTAVA RAČUNA OPĆINSKOM DRŽAVNOM ODVJETNIKU – potpisom Općinskog državnog odvjetnika odobrava se isplata računa. Prilikom nabave roba i usluga malih iznosa čije se plaćanje vrši gotovinom iz blagajne na poleđini računa otiskuje se pečat „ISPLATU ODOBRAVA“, te Općinski državni odvjetnik potpisom odobrava isplatu računa.
3. DOSTAVA RAČUNA U RAČUNOVODSTVO – nakon zaprimanja računa u računovodstvo vrši se sadržajna, matematička i formalna provjera ispravnosti računa. Računu se dodjeljuje oznaka proračunskih klasifikacija potrebnih za evidentiranje u glavnoj knjizi, evidentiranje u računovodstvenom programu te nakon odobrenih sredstava i plaćanje računa.

- sadržajna provjera: odgovara li roba, usluge i radovi vrstom i količinom ugovorenoj narudžbi
- matematička provjera: ispravnost iznosa na računu
- formalna provjera: evidentira se postojanje svih zakonskih elemenata koji se odnose na račun (broj narudžbenice/ugovora, izdatnice, otpremnice, potpisa).

OPĆINSKI DRŽAVNI ODVJETNIK
Ante Družak

Ante

Družak

Digitalno
potpisao: Ante
Družak

Datum: 2023.03.01
10:08:50 +01'00'